

การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐของส่วนราชการ

1. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
ด้านบัญชีภาครัฐ (GAQA)

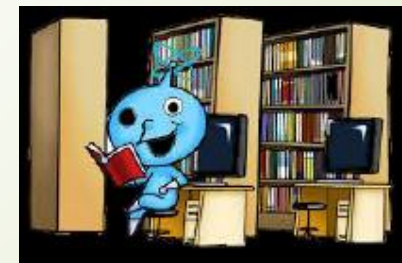
2. การประเมินผลความถูกต้อง
บัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร



1. การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ (GAQA)

ความเป็นมา

กรมบัญชีกลางได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินผลคุณภาพและความสำเร็จในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของหน่วยงาน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานต้นสังกัดมีการกำกับดูแลหน่วยเบิกจ่ายภายใต้สังกัดให้จัดทำบัญชีได้อย่างครบถ้วนถูกต้องและเป็นปัจจุบันยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ (Government Accounting Quality Assurance and Evaluation System : GAQA) จำนวน 4 เรื่อง ประกอบด้วย เรื่องที่ 1 ความถูกต้อง เรื่องที่ 2 ความโปร่งใส เรื่องที่ 3 ความรับผิดชอบ และเรื่องที่ 4 ความมีประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



1. การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ (GAQA)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้หน่วยงานเร่งตรวจสอบแก้ไขข้อมูลทางบัญชี เพื่อให้ได้มาซึ่งรายงานการเงินที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสามารถนำข้อมูลบัญชี ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้หน่วยงานมีการกำกับดูแลและควบคุมคุณภาพการจัดทำบัญชีให้มีความครบถ้วนถูกต้อง นำเชื่อถือ ทันเวลา
3. เพื่อให้หน่วยงานสามารถจัดทำรายงานการเงินและเผยแพร่ข้อมูลรายงานการเงินและรายงานผลการตรวจสอบ จาก สตง. สู่สาธารณะได้อย่างโปร่งใส รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อข้อมูลบัญชีและรายงานการเงิน
4. เพื่อผลักดันให้หน่วยงานจัดให้มีผู้ทำบัญชีตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้จัดทำบัญชีและรายงานการเงินได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง
5. เพื่อให้หน่วยงานสามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชีหรือต้นทุนผลิตเพื่อการบริหารจัดการภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. เพื่อให้หน่วยงานสามารถเชื่อมโยงข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชีหรือต้นทุนผลิตไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน



แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐประกอบด้วย 4 เรื่อง



เรื่องที่ 1 ความถูกต้อง (ACCURACY) = 450 คะแนน

1.1 ยอดคงเหลือในช่อง “ยอดยกไป” ของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง ถูกต้องตรงกับเอกสารหรือหลักฐาน



300 คะแนน

1.2 ความถูกต้อง เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระบบ NEW GFMIS THAI ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



150 คะแนน

แนวทางการประเมิน :

1.1.1 บัญชีเงินสดในมือ
(1101010101)



1.1.2 บัญชีเงินฝากธนาคาร
(ทุกบัญชี)



1.1.3 บัญชีเงินฝากคลัง
(1101020501)



เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมินผล	คะแนน	หลักฐาน
<p>๑.๑ ยอดคงเหลือในช่อง “ยอดยกไป” ของบัญชีแยกประเภทในงบทดลองถูกต้องตรงกับหลักฐาน ดังนี้</p> <p>๑.๑.๑ บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)</p>	<p>ยอดคงเหลือของบัญชีเงินสดในมือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่ทำตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	๓๐	รายงานเงินคงเหลือประจำวันที่ทำตามระเบียบฯ
<p>๑.๑.๒ บัญชีเงินฝากธนาคาร (ทุกบัญชี)</p>	<p>มีการจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร ครบทุกบัญชี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ด้วยวิธีการจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง วิธีการตรวจสอบข้อมูลเงินฝากธนาคารและแนวทางการจัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารของหน่วยงานภาครัฐ (หากจัดทำไม่ครบทุกบัญชีจะถือว่าคะแนนเป็นศูนย์)</p>	๔๐	งบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร
<p>๑.๑.๓ บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501)</p>	<p>ยอดคงเหลือของบัญชีเงินฝากคลัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตรงกับรายงานการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง และรายงานสถานะเงินฝากคลัง และเงินรับฝากของรัฐบาล ในระบบ New GFMS Thai (ตัวอย่างปรากฏตามหน้าที่ ๒๗)</p>	๔๐	งบเทียบยอดเงินฝากคลัง (กรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังจังหวัดตรวจสอบจากรายงานสถานะเงินฝากคลังและเงินรับฝากของรัฐบาล)



แนวทางการประเมิน :

	เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมินผล	คะแนน	หลักฐาน
<p>1.1.4 บัญชีลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ (1102010101) บัญชีลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ (1102010102)</p>	<p>๑.๑.๔ บัญชีลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ (1102010101) บัญชีลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ (1102010102)</p>	<p>ยอดคงเหลือของบัญชีลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ และบัญชีลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตรงกับสรุปรายการสัญญาการยืมเงินที่ยังไม่ส่งใช้คืนเงินยืม <i>(ตัวอย่างปรากฏตามหน้าที่ ๒๘)</i></p>	<p>๕๐</p>	<p>สรุปรายการสัญญาการยืมเงินที่ยังไม่ส่งใช้คืนเงินยืม</p>
<p>1.1.5 บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย(2102040102) บัญชีเจ้าหนี้การค้า-หน่วยงานภาครัฐ (2101010101) บัญชีเจ้าหนี้การค้า-บุคคลภายนอก (2101010102)</p>	<p>๑.๑.๕ บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย (2102040102) บัญชีเจ้าหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ (2101010101) บัญชีเจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก (2101010102)</p>	<p>ยอดคงเหลือของบัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย บัญชีเจ้าหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ และบัญชีเจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตรงกับสรุปรายการที่ยังไม่ได้จ่ายเงินตามใบแจ้งหนี้ ใบสำคัญหรือหลักฐานแสดงภาระผูกพันที่ต้องชำระคืนแก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิ <i>(ตัวอย่างปรากฏตามหน้าที่ ๒๙)</i></p>	<p>๔๐</p>	<p>สรุปรายการที่ยังไม่ได้จ่ายเงินตามใบแจ้งหนี้ ใบสำคัญหรือหลักฐานแสดงภาระผูกพันที่ต้องชำระคืนแก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิ</p>
<p>1.1.6 บัญชีวัสดุคงคลัง(1105010105) บัญชีสินทรัพย์ถาวร (12xxxxxxx)</p>	<p>๑.๑.๖ บัญชีวัสดุคงคลัง (1105010105)</p>	<p>ยอดคงเหลือของบัญชีวัสดุคงคลัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตรงกับสรุปรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ <i>(ตัวอย่างปรากฏตามหน้าที่ ๓๐)</i></p>	<p>๑๕</p>	<p>- หนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ - สรุปรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>



แนวทางการประเมิน :

1.1.6 บัญชีวัสดุคงคลัง
(1105010105)
บัญชีสินทรัพย์ถาวร
(12XXXXXXXXXX)

1.1.7 งบทดลองแสดงข้อมูลทางบัญชี
ที่ต้องตามดุลบัญชีปกติกติ และต้องไม่มี
บัญชีหักที่มียอดคงค้าง

เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมินผล	คะแนน	หลักฐาน
บัญชีสินทรัพย์ถาวร (12XXXXXXXXXX)	ยอดคงเหลือของบัญชีสินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตรงกับสรุปรายงาน ผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตัวอย่างปรากฏตามหน้าที่ ๓๑)	๒๕	- หนังสือแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบในการ ตรวจสอบพัสดุ - สรุปรายงานผล การตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.๑.๗ งบทดลองแสดงข้อมูลทางบัญชี ที่ต้องตามดุลบัญชีปกติกติ และต้องไม่มี บัญชีหักที่มียอดคงค้าง	งบทดลอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ไม่มีบัญชีผิดดุล และบัญชีหักไม่มียอดคงค้าง ให้ตรวจสอบจากรายงานแสดงข้อมูลบัญชีผิดดุลและรายงานข้อมูลบัญชีที่ต้องไม่มี ยอดคงค้างระดับหน่วยเบิกจ่าย ๑. กรณีบัญชีผิดดุล ยกเว้นบัญชีดังต่อไปนี้ - บัญชีรายได้สูง / (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมยกมา (3102010101) - บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง (5210010112) ๒. กรณีบัญชีหักไม่มียอดคงค้าง ยกเว้นบัญชีหักรอ Clearing (1101010113) ที่มียอดคงเหลือด้านเครดิต เท่ากับบัญชีหักเงินนำส่ง (1101010112) ที่มียอดคงเหลือ ด้านเดบิต	๒๐	รายงานแสดงข้อมูล บัญชีผิดดุลและ รายงานข้อมูลบัญชี ที่ต้องไม่มียอดคงค้าง ระดับหน่วยเบิกจ่าย



แนวทางการประเมิน :

1.2.1 บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)
บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง (1101020601)
บัญชีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง (1101020606)

แนวทางการประเมิน :

- ▶ การบันทึกข้อมูลจัดเก็บ นำส่งหรือนำฝากเงิน เป็นรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

30 คะแนน

1.2.2 บัญชีเงินฝากคลัง (1101020501)

แนวทางการประเมิน :

- การบันทึกข้อมูลเบิกจ่าย นำฝาก โอน และปรับปรุงบัญชีเงินฝาก คลังตรงกับรายงานการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง ใน ระบบ **New GFMS Thai** ได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

40 คะแนน

หลักฐานที่เกี่ยวข้อง :

- แสดงการตรวจสอบ พร้อมคำชี้แจงผลต่าง (ถ้ามี)

แนวทางการประเมิน :

1.2.3 บัญชีลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ
(1102010101)
บัญชีลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ
(1102010102)

แนวทางการประเมิน :

- ▶ การบันทึกการจ่ายเงินและชดใช้คืนเงินยืม ได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

40 คะแนน



หลักฐานที่เกี่ยวข้อง :

- แสดงการตรวจสอบ พร้อมคำชี้แจงผลต่าง (ถ้ามี)

1.2.4 บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)	1101020603
บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ)	1101020604
บัญชีเงินฝากธนาคารรับจากคลัง (เงินกู้)	1101020605
บัญชีใบสำคัญต่างจ่าย	2102040102
บัญชีเจ้าหนี้การค้า -หน่วยงานภาครัฐ	2101010101
บัญชีเจ้าหนี้การค้า -บุคคลภายนอก	2101010102

แนวทางการประเมิน :

- การบันทึกการเบิกและจ่ายเงินให้เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิ ได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

40 คะแนน





เรื่องที่ 2 ความโปร่งใส (TRANSPARENCY) = 100 คะแนน

2.1 การเปิดเผยบททดลองสู่สาธารณะ

50 คะแนน

แนวทางการประเมิน :

มีการเผยแพร่บททดลองประจำเดือนกันยายน 2567 โดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 30 วัน นับจากวันที่ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาค เช่น ลง WEBSITE หรือปิดประกาศในที่สาธารณะ เป็นต้น

หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

- หลักฐานการเปิดเผย

- หลักฐานรายละเอียดที่จัดทำ

2.2 การแสดงรายละเอียดประกอบรายการบัญชีที่สำคัญของงบทดลองประจำเดือนกันยายน 2567

50 คะแนน

แนวทางการประเมิน :

มีการจัดทำรายละเอียดรายการบัญชีที่สำคัญประกอบงบทดลองประจำเดือนกันยายน 2567 และให้เปิดเผยสู่สาธารณะเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 30 วัน นับจากวันที่ส่งงบทดลองดังกล่าวให้ สตง. หรือ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาค เช่น ลง WEBSITE หรือปิดประกาศในที่สาธารณะ โดยรายการบัญชีที่สำคัญประกอบด้วยรายการบัญชีตามแนวทางการประเมินผลฯ เรื่องที่ 1.1.1 ถึง 1.1.3

เรื่องที่ 3 ความรับผิดชอบ (Accountability) = 250 คะแนน

เรื่องที่ประเมิน	คะแนน
3.1 การจัดส่งบทดลองให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาค	20
3.2 การจัดส่งรายงานการเงินระดับกรมให้ สตง. และกระทรวงการคลัง	60
3.3 รูปแบบรายงานการเงินที่ส่งให้ สตง. เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด	20
3.4 ข้อมูลรายงานการเงินที่ส่งให้ สตง. เท่ากับข้อมูลรายงานในระบบ New GFMS Thai	20
3.5 ผลการตรวจสอบรายงานการเงินจาก สตง. ปีล่าสุด	40
3.6 การเปิดเผยรายงานการเงินประจำปี พร้อมรายงานผลการตรวจสอบจาก สตง. ปีล่าสุดสู่สาธารณะ	50
3.7 การแก้ไขข้อบกพร่องด้านบัญชีตามข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน ภายในปีที่ได้รับการหักท้วง	20
3.8 การจัดให้มีผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ	20

แนวทางการประเมิน :

3.1 การจัดส่งงบทดลองให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาค

หน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่ายนำส่งรายงานงบทดลองประจำเดือนให้ สตง.
หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาคทุกเดือน ภายในระยะเวลา
ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
(หากนำส่งไม่ทันภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนดทุกเดือนจะถือว่าคะแนนเป็นศูนย์)

20 คะแนน

หลักฐานที่เกี่ยวข้อง :

หลักฐานการส่งให้ สตง.
หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาค



สตง.

แนวทางการประเมิน :

3.2 การจัดส่งรายงานการเงินระดับกรมให้ สดง. และกระทรวงการคลัง

3.3 รูปแบบรายงานการเงินที่ส่งให้ สดง. เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

3.4 ข้อมูลรายงานการเงินที่ส่งให้ สดง. เท่ากับข้อมูลรายงานในระบบ New GFMIS Thai

เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมินผล	คะแนน	หลักฐาน
<p>3.2 การจัดส่งรายงานการเงินระดับกรมให้ สดง. และกระทรวงการคลัง</p>	<p>หน่วยงานระดับกรมจัดส่งรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p>๓.๒.๑ ส่งให้ สดง. และกระทรวงการคลังตามมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมหน้าหนังสือนำส่ง</p> <p>๓.๒.๒ ส่งผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (Consolidated Financial Statement Program : CFS)</p> <p>(๑) ส่งรายงานการเงินในระบบ CFS</p> <p>(๒) แนบไฟล์รายงานการเงินในระบบ CFS ประกอบด้วย หน้าหนังสือนำส่งงบแสดงฐานะการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน</p>	<p>๒๐</p> <p>๒๐</p> <p>๒๐</p>	<p>หลักฐานการส่งรายงานการเงิน</p> <p>กรมบัญชีกลางตรวจสอบจากระบบ CFS</p>
<p>3.3 รูปแบบรายงานการเงินที่ส่งให้ สดง. เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด</p>	<p>3.๓ รูปแบบรายงานการเงินที่ส่งให้ สดง. เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด</p> <p>หน่วยงานระดับกรมจัดทำรายงานการเงินประจำปีที่จะส่งให้ สดง. แสดงรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด</p>	<p>๒๐</p>	<p>รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>3.4 ข้อมูลรายงานการเงินที่ส่งให้ สดง. เท่ากับข้อมูลรายงานในระบบ New GFMIS Thai</p>	<p>3.๔ ข้อมูลรายงานการเงินที่ส่งให้ สดง. เท่ากับข้อมูลรายงานในระบบ New GFMIS Thai</p> <p>ข้อมูลในรายงานการเงินประจำปีที่จะส่งให้ สดง. ตรงกับรายงานการเงินประจำปีในระบบ New GFMIS Thai (งบแสดงฐานะการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน)</p>	<p>๒๐</p>	<p>รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>



แนวทางการประเมิน :

3.5 ผลการตรวจสอบรายงานการเงินจาก สตง. ปีล่าสุด

3.6 การเปิดเผยรายงานการเงินประจำปี พร้อมรายงานผลการตรวจสอบจาก สตง. ปีล่าสุดสู่สาธารณะ

เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมินผล	คะแนน	หลักฐาน
<p>3.5 ผลการตรวจสอบรายงานการเงินจาก สตง. ปีล่าสุด</p>	<p>การแสดงความเห็นต่อรายงานการเงินของหน่วยงานจากผลการตรวจสอบจาก สตง. ปีล่าสุด มีการแสดงความเห็นว่ารายงานการเงินของหน่วยงานถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามประเภทของการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี ดังนี้</p> <p>๑. การแสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไข ๔๐ คะแนน</p> <p>๒. การแสดงความเห็นแบบมีเงื่อนไข ๒๐ คะแนน</p> <p>(หากเป็นการแสดงความเห็นว่ารายงานการเงินไม่ถูกต้องหรือไม่แสดงความเห็นในรายงานการเงิน ให้ถือว่าคะแนนเป็นศูนย์)</p>	๔๐	ผลการตรวจสอบรายงานการเงินจาก สตง. ปีล่าสุด
<p>3.6 การเปิดเผยรายงานการเงินประจำปี พร้อมรายงานผลการตรวจสอบจาก สตง. ปีล่าสุดสู่สาธารณะ</p>	<p>หน่วยงานระดับกรมจัดส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบจาก สตง. ปีล่าสุด ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจาก สตง. โดยเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้</p> <p>๓.๖.๑ การนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบจาก สตง. ปีล่าสุด</p> <p>(๑) ส่วนราชการส่งให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด</p> <p>(๒) หน่วยงานของรัฐสภาส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ</p> <p>๓.๖.๒ มีการเผยแพร่รายงานการเงินประจำปีพร้อมรายงานผลการตรวจสอบของ สตง. ปีล่าสุด โดยเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>๓๐</p> <p>๒๐</p>	<p>หลักฐานการส่งรายงาน</p> <p>หลักฐานการเปิดเผยและเผยแพร่</p>



แนวทางการประเมิน :

3.7 การแก้ไขข้อบกพร่องด้านบัญชีตามข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในภายในปีที่ได้รับการทักท้วง



3.8 การจัดให้มีผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ



เรื่องที่ประเมิน	แนวทางการประเมินผล	คะแนน	หลักฐาน
๓.๗ การแก้ไขข้อบกพร่องด้านบัญชีตามข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในภายในปีที่ได้รับการทักท้วง	มีการแก้ไขข้อบกพร่องด้านบัญชีตามข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในภายในปีที่ได้รับการทักท้วง	๒๐	- แผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน - รายงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน - หลักฐานการตอบข้อบกพร่องตามข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายในภายในปีที่ได้รับการทักท้วง
๓.๘ การจัดให้มีผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ	หน่วยงานระดับกรมมีผู้ทำบัญชี ประกอบด้วย ผู้กำกับดูแลด้านบัญชี และผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตัวอย่างปรากฏตามหน้าที่ ๓๓)	๒๐	- กรมบัญชีกลางตรวจสอบจากระบบ PAIS - หลักฐานคำสั่งแจ้งกรณียังไม่มีการจัดให้มีผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ
		รวม	๒๕๐



เรื่องที่ 4 ความมีประสิทธิภาพ (effectiveness) = 200 คะแนน

ผลการใช้ประโยชน์ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารจัดการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

4.1 การวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชี
หรือต้นทุนผลผลิตเพื่อการบริหาร

100 คะแนน

4.2 การรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร
จากการวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชี ในข้อ 4.1

100 คะแนน

หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว147 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2567
เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



2. การประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร ในระบบ **New GFMS Thai** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

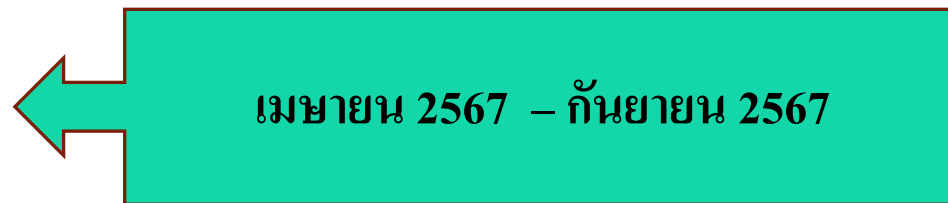
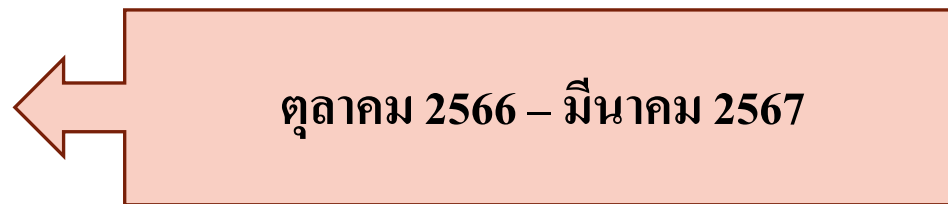
วัตถุประสงค์

กองบริหารการคลังได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลความถูกต้องของบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร ในระบบ **New GFMS Thai ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567** เพื่อประเมินความสำเร็จในการจัดทำบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในสังกัด จำนวน ๒๒๓ แห่ง ให้รายงานการเงินมีคุณภาพ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน



การประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร
ในระบบ **New GFMS Thai** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- รอบการประเมินผล แบ่งเป็น 2 รอบ



การประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร
ในระบบ **New GFMIS Thai** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การประเมินผลฯ
ประกอบด้วย 2 บัญชี

😊 บัญชีเงินฝากธนาคาร (50 คะแนน)
ประกอบด้วย 9 บัญชี

😊 บัญชีเงินสดในมือ
(50 คะแนน)

ชื่อบัญชี	คะแนน
• บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง (1101020601)	5
• บัญชีเงินฝากธนาคาร(เงินงบประมาณ) (1101020603)	10
• บัญชีเงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (1101030101)	5
• บัญชีเงินฝากธนาคาร(เงินนอกงบประมาณ) (1101020604)	5
• บัญชีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง (1101020606)	5
• บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (1101030102)	5
• บัญชีเงินฝากประจำ (1104010101)	5
• บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว (1101030199)	5
• บัญชีเงินฝากประจำไม่มีรายตัว (1104010199)	5

การประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร ในระบบ **New GFMIS Thai** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

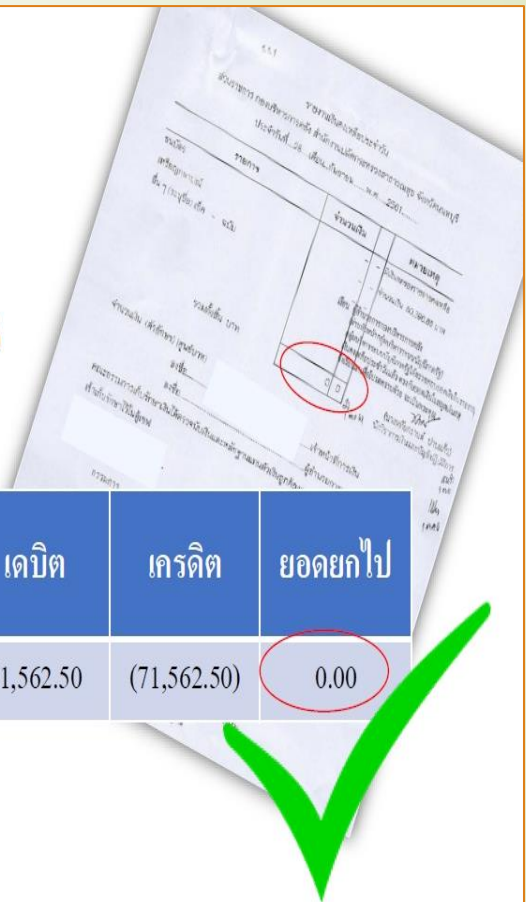
ยอดคงเหลือของบัญชีเงินสดในมือในระบบ **New GFMIS Thai**
ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่ทำตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง
การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562

(หากยอดคงเหลือขบทดลองในระบบ **New GFMIS Thai**
ไม่ถูกต้องตรงกับหลักฐานจะถือว่าเป็นศูนย์)

หลักฐานที่ต้องส่งประกอบในการประเมินฯ :

- 1. รายงานเงินคงเหลือประจำวันที่ทำตามระเบียบฯ
ทั้งหน่วยเบิกจ่ายและศูนย์ต้นทุน
- 2. แบบรายงานสรุปบัญชีเงินสดสำหรับศูนย์ต้นทุนภายใต้หน่วย
เบิกจ่าย (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด)

บัญชีเงินสดในมือ



บัญชีแยกประเภท	ยอดยกมา	เดบิต	เครดิต	ยอดยกไป
1101010101 เงินสดในมือ	0.00	71,562.50	(71,562.50)	0.00

การประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร
ในระบบ **New GFMS Thai** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แนวทางการประเมิน :

ยอดคงเหลือบัญชีเงินฝากธนาคาร ในระบบ **New GFMS Thai**
ตรงกับงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร ครบทุกบัญชี
(หากยอดคงเหลือบทดลอง ในระบบ **New GFMS Thai**
ไม่ถูกต้องตรงกับหลักฐานจะถือว่าคะแนนเป็นศูนย์)

หลักฐานที่ต้องส่งประกอบในการประเมินฯ :

- 1. งบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร(ทุกบัญชี) ทั้งหน่วยเบิกจ่ายและศูนย์ต้นทุน
- 2. แบบรายงานสรุปบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับหน่วยเบิกจ่าย
- 3. แบบรายงานสรุปบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับศูนย์ต้นทุนภายใต้หน่วยเบิกจ่าย (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด)

แบบรายงานการประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร ในระบบ New GFMIS Thai ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

แบบรายงานการประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด เงินฝากธนาคารในระบบ New GFMIS Thai ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประจำปีเดือนมีนาคม 2567 ประจำปีเดือนกันยายน 2567

ชื่อหน่วยงาน..... รหัสหน่วยเบิกจ่าย.....

ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

เกณฑ์ประเมิน	เรื่องที่ประเมิน	ไม่ถูกต้อง / ไม่ครบถ้วน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
เรื่องความถูกต้อง	บัญชีแยกประเภทในงบทดลองระบบ New GFMIS Thai			
	ถูกต้องตรงกับเอกสารหรือหลักฐาน			
	1. บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)		50	
	2. บัญชีเงินฝากธนาคาร			
	2.1 บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง (1101020601)		5	
	2.2 บัญชีเงินฝากธนาคาร(เงินงบประมาณ) (1101020603)		10	
	2.3 บัญชีเงินฝากธนาคาร(เงินนอกงบประมาณ) (1101020604)		5	
	2.4 บัญชีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง (1101020606)		5	
	2.5 บัญชีเงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (1101030101)		5	
	2.6 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (1101030102)		5	
	2.7 บัญชีเงินฝากประจำ (1104010101)		5	
	2.8 บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว (1101030199)		5	
	2.9 บัญชีเงินฝากประจำไม่มีรายตัว (1104010199)		5	
	รวม		100	

ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานแล้ว และขอรับรองว่าการประเมินของบัญชีเงินสดในมือ และบัญชีเงินฝากธนาคารข้างต้น ถูกต้องตามความเป็นจริง

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3

แบบรายงานสรุปบัญชีเงินสด สำหรับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่มีศูนย์ต้นทุนภายใต้หน่วยเบิกจ่าย

ประกอบเกณฑ์การประเมินผลบัญชีเงินสด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประจำปีเดือนมีนาคม 2567 ประจำปีเดือนกันยายน 2567

ชื่อหน่วยงาน..... รหัสหน่วยเบิกจ่าย.....

บัญชีแยกประเภท	จำนวนเงิน
บัญชีเงินสดในมือ (1101010101)	
1. สลจ.....	
2. ร.พ.....	XX
3. ร.พ.....	XX
4. ร.พ.....	XX
5. ร.พ.....	XX
6. ร.พ.....	XX
7. ร.พ.....	XX
8. ร.พ.....	XX
9. ร.พ.....	XX
10. ร.พ.....	XX
	XX

หมายเหตุ แบบรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ของทุกหน่วยงาน

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบบัญชีเงินสดข้างต้น ตรงกับรายงานเงินสดคงเหลือประจำวันที่ทำตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.2562 ถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบรายงานการประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร ในระบบ New GFMIS Thai ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

แบบรายงานสรุปบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับหน่วยเบิกจ่าย
 ประกอบเกณฑ์การประเมินผลบัญชีเงินฝากธนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ประจำปีเดือนมีนาคม 2567 ประจำปีเดือนกันยายน 2567
 ชื่อหน่วยงาน.....รหัสหน่วยเบิกจ่าย.....

บัญชีแยกประเภท/ชื่อบัญชี	ธนาคาร	เลขที่บัญชี	เดือน.....
			จำนวนเงิน
1) เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง 1101020601	ธ.กรุงไทย	XXX-X-XXXXX-X	XX
2) เงินฝากธนาคาร(เงินงบประมาณ) 1101020603	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
3) เงินฝากธนาคาร(เงินนอกงบประมาณ) 1101020604	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
4) เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง 1101020606	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
5) เงินฝากกระแสรายวันที่สถานีการเงิน (1101030101)			
1. บัญชี.....	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
2. บัญชี.....	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
		รวม	XX
6) เงินฝากออมทรัพย์ที่สถานีการเงิน (1101030102)			
1. บัญชี.....	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
2. บัญชี.....	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
		รวม	XX
7) เงินฝากประจำ (1104010101)			
1. บัญชี.....	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
2. บัญชี.....	.....	XXX-X-XXXXX-X	XX
		รวม	XX

หมายเหตุ แบบงบทะทบยอดเงินฝากธนาคาร (ทุกบัญชี)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบบัญชีเงินฝากธนาคารข้างต้น ตรงตามงบทะทบยอดเงินฝากธนาคารครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 5

แบบรายงานสรุปบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับศูนย์ต้นทุนภายใต้หน่วยเบิกจ่าย
 ประกอบเกณฑ์การประเมินผลบัญชีเงินฝากธนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ประจำปีเดือนมีนาคม 2567 ประจำปีเดือนกันยายน 2567
 ชื่อหน่วยงาน.....รหัสหน่วยเบิกจ่าย.....

บัญชีแยกประเภท	จำนวน	เดือน.....
		จำนวนเงิน
1) เงินฝากไม่มีรายตัว (1101030199)		
1. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
2. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
3. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
4. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
5. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
6. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
		XX
2) เงินฝากประจำไม่มีรายตัว (1104010199)		
1. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
2. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
3. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
4. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
5. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
6. ร.พ.....	.....บัญชี	XX
		XX

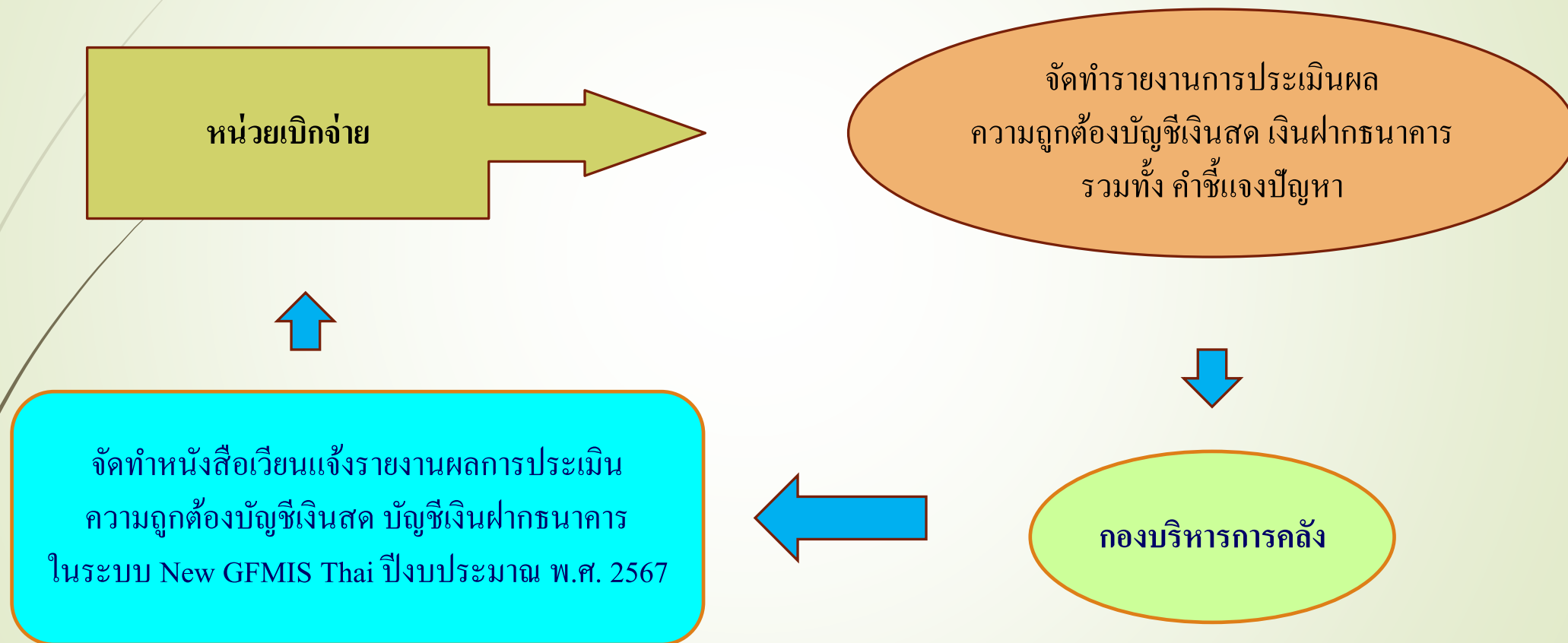
หมายเหตุ แบบงบทะทบยอดเงินฝากธนาคาร (ทุกบัญชี) ของทุกหน่วยงาน

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบบัญชีเงินฝากธนาคารข้างต้น ตรงตามงบทะทบยอดเงินฝากธนาคารครบถ้วน ถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบรายงานการประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร
ในระบบ **New GFMIS Thai** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



แบบรายงานการประเมินผลความถูกต้องบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร
ในระบบ **New GFMIS Thai** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สถิติข้อมูลการประเมินฯ งบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566					
ปีงบประมาณ	รอบการประเมินฯ	ถูกต้อง		ไม่ถูกต้อง	
		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
2564	รอบที่ 1	150	72.82	56	27.18
	รอบที่ 2	185	89.81	21	10.19
2565	รอบที่ 1	162	78.64	44	21.36
	รอบที่ 2	180	87.38	26	12.62
2566	รอบที่ 1	171	77.03	51	22.97
	รอบที่ 2	193	86.94	29	13.06

ขอบคุณค่ะ



กองบริหารการคลัง
กลุ่มบริหารระบบบัญชีภาครัฐ

02-5901265