



การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลบริการ Krungthai Digital Health Platform

Overview Journey & Health Wallet



Krungthai
กรุงไทย



Krungthai Digital Health Platform Journey

Journey



ผู้เข้ารับบริการ

โรงพยาบาล หรือ หน่วยบริการ ในโครงการ

ตรวจสอบข้อมูลการ ขอเบิกเคลม

เบิก/จ่าย

1

ประชาชน



จัดเตรียม แอปพลิเคชัน “เป๋าตัง”
หรือ “บัตรประชาชน”
เพื่อขอเข้ารับบริการ

- ✓ ตรวจสอบสิทธิ และ ใช้สิทธิของตนได้
- ✓ จองนัดหมายล่วงหน้าเพื่อเข้ารับบริการได้
- ✓ เรียกรูปประวัติการเข้ารับบริการย้อนหลังได้
- ✓ ป้องกันการถูกสวมสิทธิ์การรักษาได้

2

แสดงสิทธิการรับบริการ



หรือ



3

เข้ารับบริการ



ใช้แอปพลิเคชัน “เป๋าตัง” หรือ “บัตรประชาชน”
เพื่อแสดงตนเข้ารับบริการ/ตรวจรักษา

- ✓ ตรวจสอบสิทธิผู้เข้ารับบริการ
- ✓ ตรวจสอบเช็คเงื่อนไขการรับบริการ
- ✓ ส่งเบิกเคลม
- ✓ ตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่าย

4

ระบบเคลม
Web Portal / API



ส่งเบิกเคลมไปยัง สปสช.

- ✓ ช่วยลดความผิดพลาดของข้อมูล
- ✓ กระบวนการในการเบิกจ่ายเร็วขึ้น

5

อนุมัติเคลม



กองทุน
อนุมัติการเบิกจ่าย
ให้สถานพยาบาล

6

ดำเนินการเบิกจ่าย

Krungthai Healthcare Solution: Health Wallet & Claim

ประชาชน
(ผู้ใช้สิทธิ)

หน่วยบริการ
(ส่งเคลมสิทธิ/ส่งข้อมูลการรักษา)

สปสช.

1 Health Wallet



- KYC ประชาชนผู้ใช้สิทธิ
- Health ID (แทนบัตร ปชช.)
- ข้อมูลสิทธิสุขภาพของตน
- ประวัติการใช้สิทธิ
- เงื่อนไขการใช้สิทธิ
- ค้นหาสถานพยาบาล
- นัดหมายเข้ารับการรักษา/กิจกรรม



Mobile Application
/ บัตรปชช



2 Hospital Portal



- แสดงข้อมูลหน่วยบริการผ่านเป๋าตัง
- ระบบยืนยันตัวตน
 - ✓ ยืนยันตัวตนประชาชน Health ID, บัตร ปชช.
 - ✓ ระบบตรวจสอบเงื่อนไขการใช้สิทธิ
- ระบบจัดการข้อมูลนัดหมาย
- ระบบส่งข้อมูลเบิกเคลม
- ระบบตรวจสอบสถานะการโอนเงิน



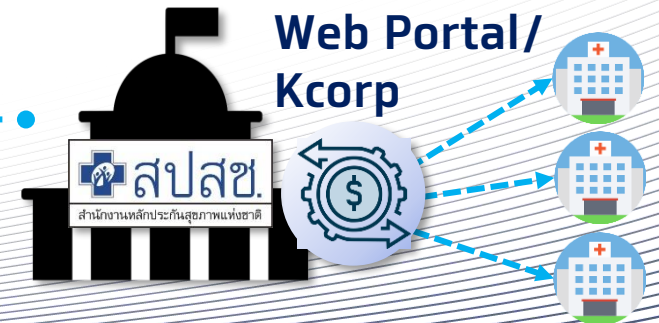
Web Portal / API

claim records reconciliation

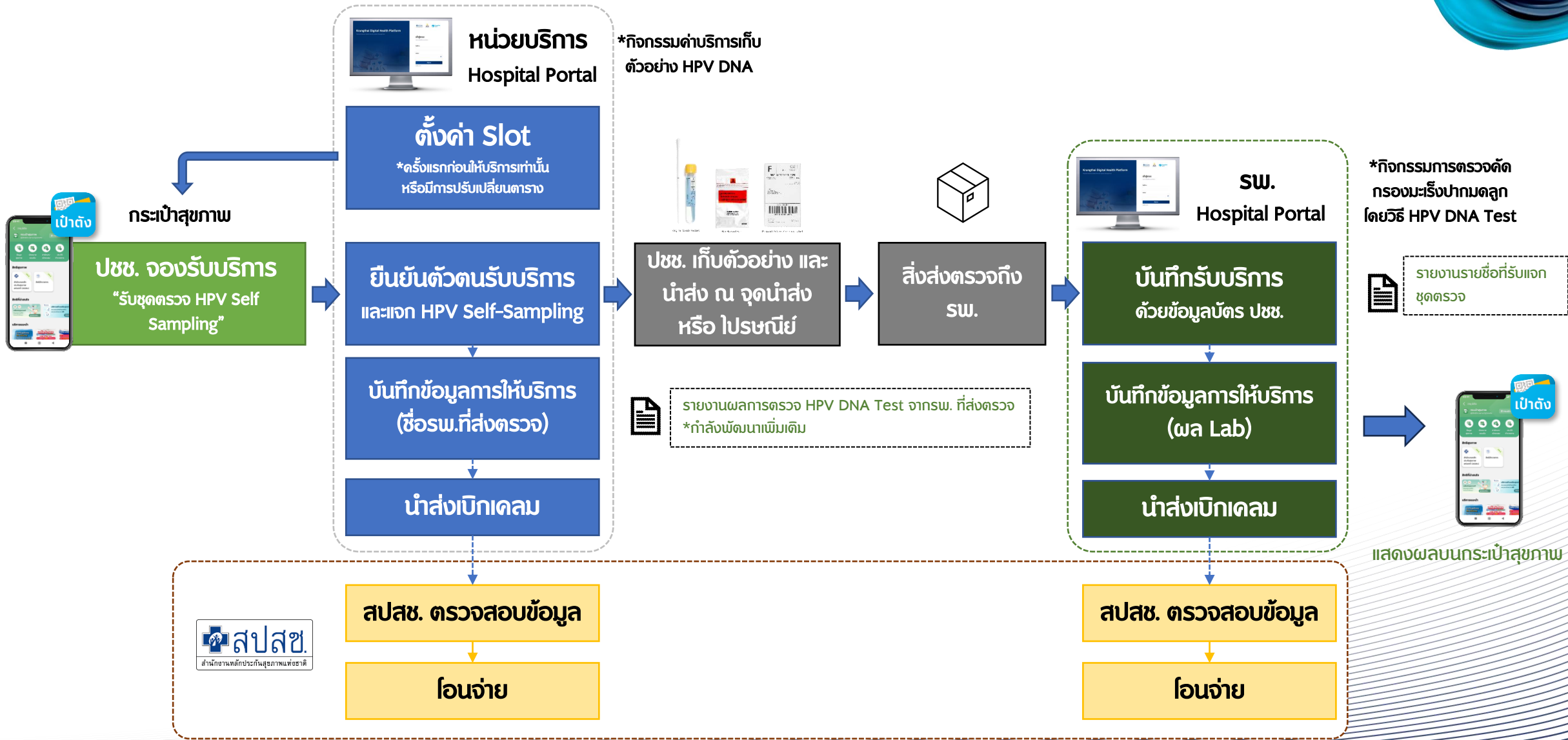
3 Claim Platform

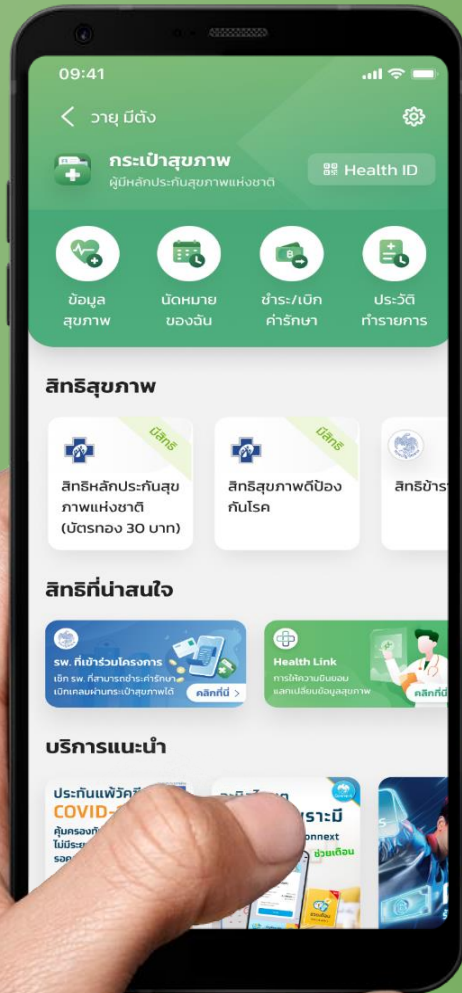


- ข้อมูลงบประมาณสิทธิ
- ข้อมูลสถานพยาบาลเบิกสิทธิ
- ระบบกระทบข้อมูลการเคลม
- ระบบรายการข้อมูลการเคลม
- ระบบอนุมัติเงินโอนคืนสถานพยาบาล



Flow การแจกชุดตรวจ HPV Self sampling และการตรวจ HPV DNA Test





ขั้นตอนการรับสิทธิชุดตรวจมะเร็งปากมดลูกด้วยตนเองบน กระเป๋าสุขภาพ

หมายเหตุ : โครงการนี้เป็นของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และเงื่อนไขเป็นไปตามที่ สปสช. กำหนด | สอบถามเพิ่มเติม สายด่วน สปสช. โทร 1330 ได้ ตลอด 24 ชั่วโมง

ขั้นตอนการรับสิทธิชุดตรวจมะเร็งปากมดลูกด้วยตนเอง บน กระจ่าสุขภาพ

1

เลือก "สิทธิสุขภาพดีป้องกันโรค"



2

เลือก "ตรวจคัดกรองมะเร็งสตรี"



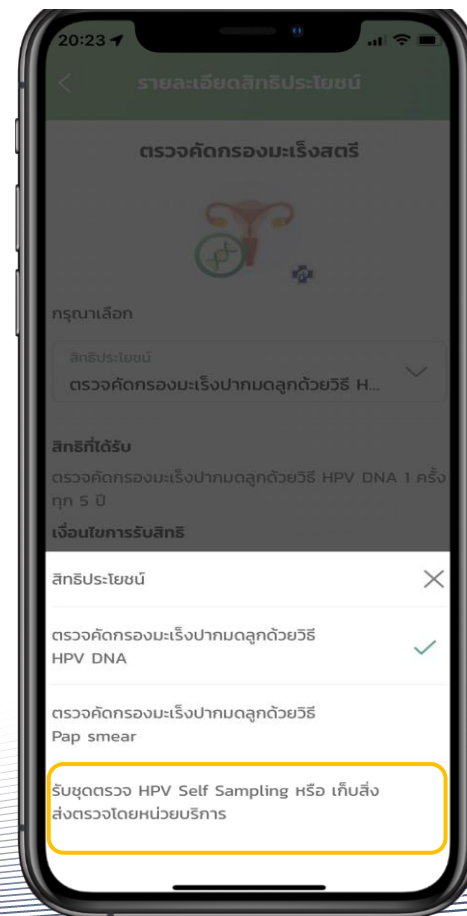
3

เลือกสิทธิประโยชน์



4

เลือก "รับชุดตรวจ HPV Self Sampling หรือเก็บ
สิ่งส่งตรวจโดยหน่วยบริการ"



5

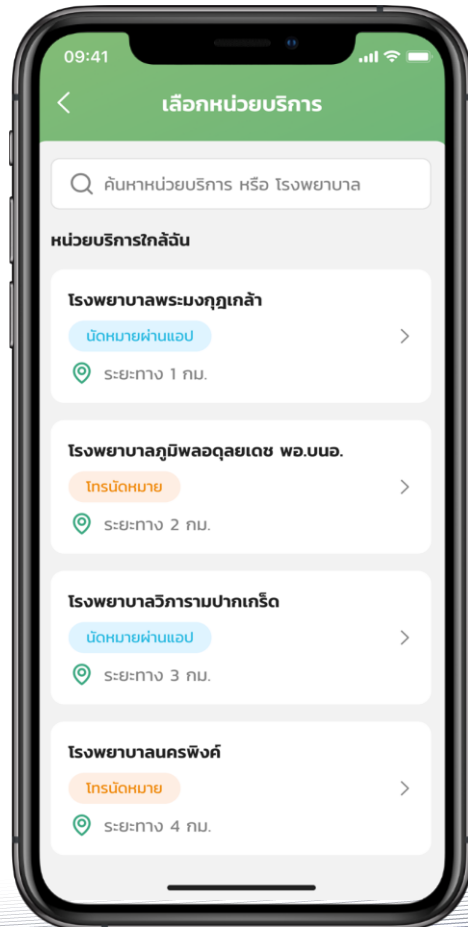
อ่านเงื่อนไขการรับสิทธิ
และเลือก "ดูหน่วยบริการ"



ขั้นตอนการรับสิทธิชุดตรวจมะเร็งปากมดลูกด้วยตนเอง บน กระจ่าสุขภาพ

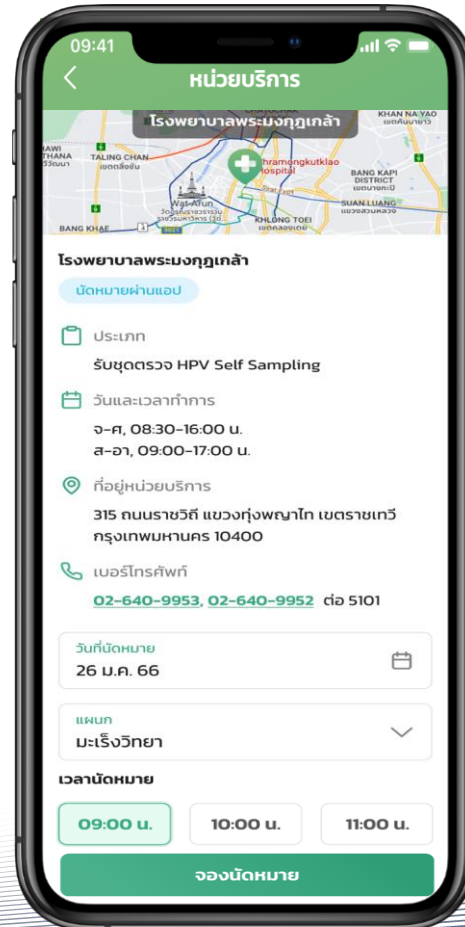
6

เลือกหน่วยบริการที่ต้องการทำนัดหมาย



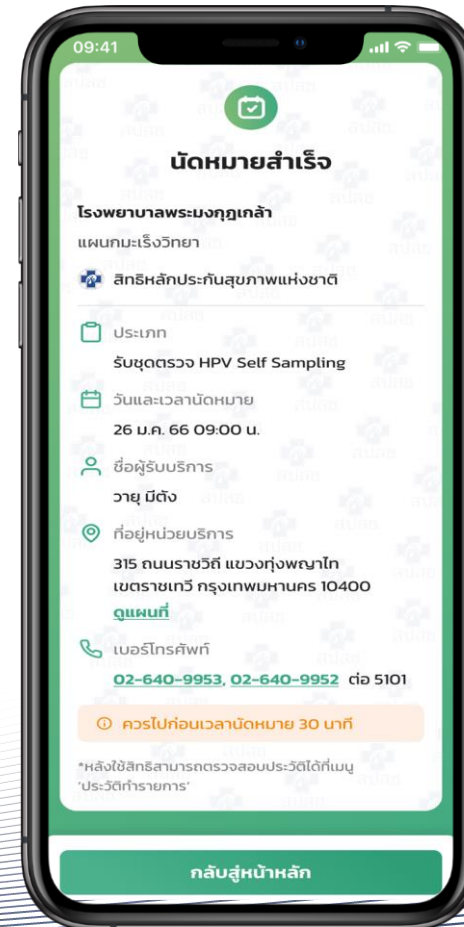
7

เลือก "วัน" และ "เวลา" เพื่อทำนัดหมาย

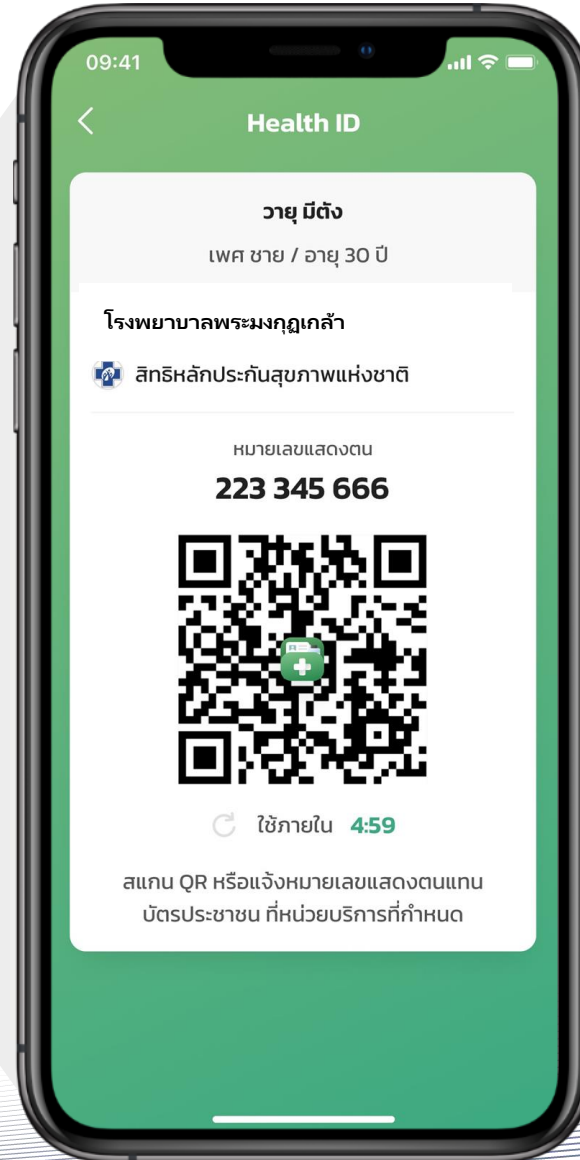
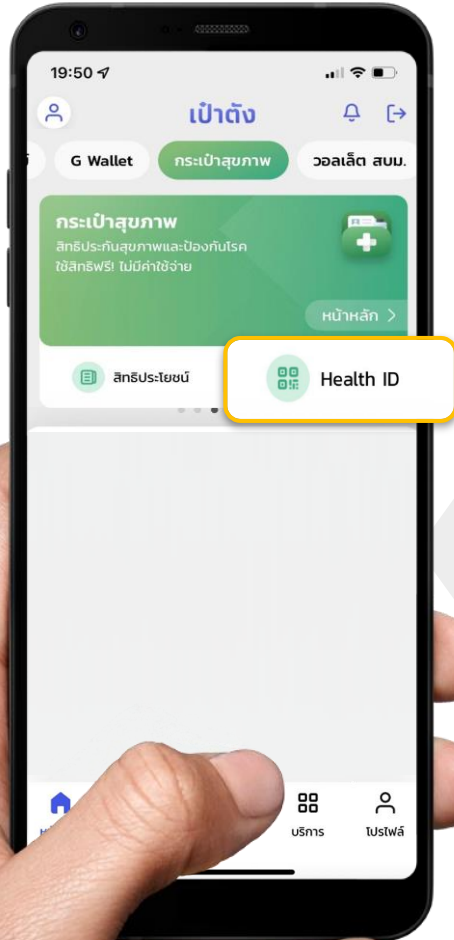


8

นัดหมายสำเร็จ และเข้ารับบริการตามวันเวลาที่กำหนด



ขั้นตอนการสร้าง QR Code Health ID เพื่อเข้ารับบริการ ณ หน่วยบริการ



- 1 เข้าแอปฯ เป๋าตัง เลือก กระเป๋าสุขภาพ
- 2 เลือกเมนู Health ID
- 3 แสดง QR Code ณ หน่วยบริการ



1

หน่วยบริการ ที่เข้าร่วมโครงการ
ส่งใบคำขอลงทะเบียนผู้ใช้งาน
ในระบบฯ ให้ทางหน่วยงาน
สปสช.



2

สปสช.
สร้างผู้ใช้งานในระบบฯ



3

เข้าระบบเพื่อยืนยันตัวตน
และเปิดการใช้งาน
(User Activation)



4

เจ้าหน้าที่ Admin ระบบ
ในหน่วยบริการของท่าน
เป็นผู้ **กำหนดสิทธิ์/บทบาท**
การใช้งานตามที่หน่วยบริการ
ของท่านกำหนดไว้



5

ตั้งค่าข้อมูลรายละเอียดการ
ให้บริการตามหน่วยบริการ
ของท่าน เพื่อนำมาแสดงใน
แอปฯ **เป๋าตัง** เช่น วัน-เวลา
ให้บริการ เป็นต้น



6

เมื่อเริ่มให้บริการ ระบบจะ
นำข้อมูลการให้บริการของ
แต่ละหน่วยบริการ มา
แสดงให้ผู้ให้บริการต่างๆได้
ทำการนัดหมาย



7

ผู้ให้บริการ ลงทะเบียนและเข้าใช้งาน
ผ่านแอปฯ **เป๋าตัง** เพื่อตรวจสอบ
สิทธิ์ประโยชน์ฯ และนัดหมายเวลา
เข้ารับบริการ



12

ผู้ให้บริการ สามารถตรวจสอบ
ประวัติการเข้ารับบริการ/ใช้สิทธิ์
ผ่านแอป **เป๋าตัง**



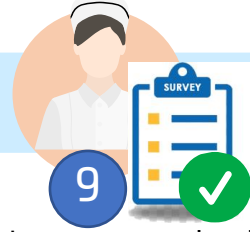
11

เจ้าหน้าที่ สามารถ
เรียกดูข้อมูล
รายการนัดหมาย และ
การเข้ารับบริการ
รายวันผ่านระบบได้



10

ผู้ใช้บริการ
เข้ารับบริการ
ตามที่ได้ลงทะเบียนนัดหมาย



9

เมื่อผู้ขอรับบริการ มาติดต่อหน่วยบริการ
ตามเวลานัดหมาย เจ้าหน้าที่จะต้อง
ตรวจสอบข้อมูลผู้ขอรับบริการ โดยวิธี ดังนี้
1. Dip Chip บัตรประชาชน
2. กรอกข้อมูลบัตรบัตรประชาชน/สูติบัตร
3. QR Code/Virtual ID **เป๋าตัง**

8

เจ้าหน้าที่ **ตรวจสอบ** ข้อมูลผู้ขอรับ
บริการ และเวลานัดหมาย ดังนี้
1. ยืนยัน/เลื่อน/ยกเลิก การนัดหมาย
2. ตรวจสอบสิทธิ์ฯจากเพศและอายุ
3. การระบุเงื่อนไขเพิ่มเติมเพื่อรับสิทธิ์
4. ประวัติการใช้สิทธิ์



13

เจ้าหน้าที่สามารถกรอก
ข้อมูล**เพื่อบันทึกผลการ**
ตรวจได้ (ถ้ามี)
เช่น ผล LAB ผลเลือด ผล
การคิดทรง



14

เจ้าหน้าที่ ที่ทำการอนุมัติเบิกจ่ายสามารถ
สร้างใบเบิกจ่ายและส่งเบิก มายัง สปสช. ได้
โดย sw. สามารถกำหนดระดับการอนุมัติได้ 2
ระดับได้แก่
1) ผู้จัดเตรียมรายการ (Maker) และ
2) ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)



15

เจ้าหน้าที่ **สปสช.** สามารถ
ดูข้อมูลอนุมัติเบิกจ่าย
และ**ทำการอนุมัติรายการได้**



16

เจ้าหน้าที่ **สปสช.** สามารถ
อนุมัติการตั้งเบิกผ่านระบบของ สปสช.
และ**อนุมัติการโอนเงินผ่าน**
Krungthai Corporate Online



17

โรงพยาบาล สามารถ
ตรวจสอบสถานะการอนุมัติ
และ **สถานะการโอนเงิน**
ได้โดยผ่าน Hosp. Portal