



การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลบริการ Krungthai Digital Health Platform

Overview Journey & Health Wallet



Krungthai
กรุงไทย



Krungthai Digital Health Platform Journey

Journey



ผู้เข้ารับบริการ

โรงพยาบาล หรือ หน่วยบริการ ในโครงการ

ตรวจสอบข้อมูลการ ขอเบิกเคลม

เบิก/จ่าย

1

ประชาชน



จัดเตรียม แอปพลิเคชัน “เป๋าตัง”
หรือ “บัตรประชาชน”
เพื่อขอเข้ารับบริการ

- ✓ ตรวจสอบสิทธิ และ ใช้สิทธิของตนได้
- ✓ จองนัดหมายล่วงหน้าเพื่อเข้ารับบริการได้
- ✓ เรียกรูปประวัติการเข้ารับบริการย้อนหลังได้
- ✓ ป้องกันการถูกสวมสิทธิ์การรักษาได้

2

แสดงสิทธิการรับบริการ



หรือ



3

เข้ารับบริการ



ใช้แอปพลิเคชัน “เป๋าตัง” หรือ “บัตรประชาชน”
เพื่อแสดงตนเข้ารับบริการ/ตรวจรักษา

- ✓ ตรวจสอบสิทธิผู้เข้ารับบริการ
- ✓ ตรวจสอบเช็คเงื่อนไขการรับบริการ
- ✓ ส่งเบิกเคลม
- ✓ ตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่าย

4

ระบบเคลม
Web Portal / API



ส่งเบิกเคลมไปยัง สปสช.

- ✓ ช่วยลดความผิดพลาดของข้อมูล
- ✓ กระบวนการในการเบิกจ่ายเร็วขึ้น

5

อนุมัติเคลม



กองทุน
อนุมัติการเบิกจ่าย
ให้สถานพยาบาล

6

ดำเนินการเบิกจ่าย

Krungthai Healthcare Solution: Health Wallet & Claim



ประชาชน
(ผู้ใช้สิทธิ)

หน่วยบริการ
(ส่งเคลมสิทธิ/ส่งข้อมูลการรักษา)

สปสช.

1 Health Wallet



- KYC ประชาชนผู้ใช้สิทธิ
- Health ID (แทนบัตร ปชช.)
- ข้อมูลสิทธิสุขภาพของตน
- ประวัติการใช้สิทธิ
- เงื่อนไขการใช้สิทธิ
- ค้นหาสถานพยาบาล
- นัดหมายเข้ารับบริการสิทธิ/กิจกรรม



Mobile Application
/ บัตรปชช



2 Hospital Portal



- แสดงข้อมูลหน่วยบริการผ่านเป๋าตัง
- ระบบยืนยันตัวตน
 - ✓ ยืนยันตัวตนประชาชน Health ID, บัตร ปชช.
 - ✓ ระบบตรวจสอบเงื่อนไขการใช้สิทธิ
- ระบบจัดการข้อมูลนัดหมาย
- ระบบส่งข้อมูลเบิกเคลม
- ระบบตรวจสอบสถานะการโอนเงิน



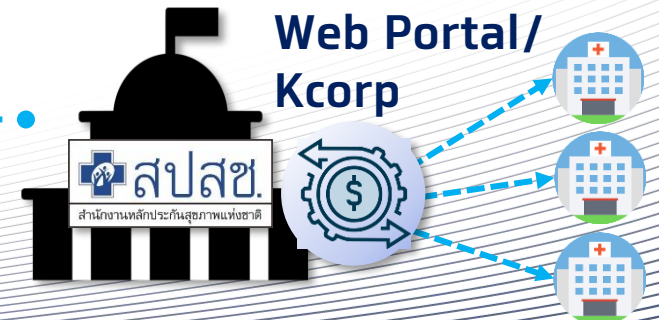
Web Portal / API

claim records reconciliation

3 Claim Platform



- ข้อมูลงบประมาณสิทธิ
- ข้อมูลสถานพยาบาลเบิกสิทธิ
- ระบบกระทบข้อมูลการเคลม
- ระบบรายการข้อมูลการเคลม
- ระบบอนุมัติเงินโอนคืนสถานพยาบาล



สิ่งที่ต้องเตรียมก่อนใช้งานระบบ Hospital Portal

สิ่งที่ต้องเตรียมพร้อมก่อนใช้งานระบบ Hospital Portal

1

Laptop / Computer



ระบบปฏิบัติการ Windows
ที่มีการเชื่อมต่อ Internet

กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์มีการตั้งค่า
โดยทีม IT ให้ทำการตรวจสอบ
การ allow access ต่างๆ

2

Internet browser :
Google Chrome



เพื่อใช้งานระบบ **Hospital Portal**
โดยใช้ User เดียวกับระบบ สปสช.

URL:

<https://www.healthplatform.krungthai.com>



กรณีไม่สามารถ Login เข้าระบบได้ ให้ทำการตรวจสอบ
กับระบบ Data Center ของ สปสช. ก่อน

3

MOI App



โปรแกรมสำหรับใช้อ่านข้อมูลบัตรประชาชน
จากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
กรมการปกครอง (DOPA)

ดาวน์โหลดได้จาก
ระบบ **Hospital Portal**
เมนู **ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร**



โปรดติดตั้ง MOI App ตามขั้นตอนในคู่มือ
และเปิดใช้งานก่อนทำการ
ยืนยันตัวตนโดยการ Dip Chip
บัตรประชาชนทุกครั้ง

4

Smart Card reader



สำหรับใช้อ่านข้อมูลบัตรประชาชน
แบบ smart card
เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

ภาพตัวอย่าง Smart card reader



5

Barcode/QR reader
(Optional)



สำหรับใช้อ่าน QR Code
"Health ID" จาก "กระเป๋าสุภาพ"
แอปพลิเคชัน "เป๋าตัง"
แทนการใช้บัตรประชาชนในการ
ยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ



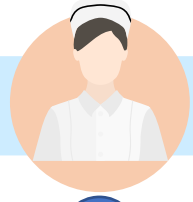
1

หน่วยบริการ ที่เข้าร่วมโครงการ
ส่งใบคำขอลงทะเบียนผู้ใช้งาน
ในระบบฯ ให้ทางหน่วยงาน
สปสช.



2

สปสช.
สร้างผู้ใช้งานในระบบฯ



3

เข้าระบบเพื่อยืนยันตัวตน
และเปิดการใช้งาน
(User Activation)



4

เจ้าหน้าที่ Admin ระบบ
ในหน่วยบริการของท่าน
เป็นผู้ **กำหนดสิทธิ์/บทบาท**
การใช้งานตามที่หน่วยบริการ
ของท่านกำหนดไว้



5

ตั้งค่าข้อมูลรายละเอียดการ
ให้บริการตามหน่วยบริการ
ของท่าน เพื่อนำมาแสดงใน
แอปฯ **เป๋าตัง** เช่น วัน-เวลา
ให้บริการ เป็นต้น



6

เมื่อเริ่มให้บริการ ระบบจะ
นำข้อมูลการให้บริการของ
แต่ละหน่วยบริการ มา
แสดงให้ผู้ให้บริการต่างๆได้
ทำการนัดหมาย



7

ผู้ให้บริการ ลงทะเบียนและเข้าใช้งาน
ผ่านแอปฯ **เป๋าตัง** เพื่อตรวจสอบ
สิทธิ์ประโยชน์ฯ และนัดหมายเวลา
เข้ารับบริการ



12

ผู้ให้บริการ สามารถตรวจสอบ
ประวัติการเข้ารับบริการ/ใช้สิทธิ์
ผ่านแอป **เป๋าตัง**



11

เจ้าหน้าที่ สามารถ
เรียกดูข้อมูล
รายการนัดหมาย และ
การเข้ารับบริการ
รายวันผ่านระบบได้



10

ผู้ใช้บริการ
เข้ารับบริการ
ตามที่ได้ลงทะเบียนนัดหมาย



9

เมื่อผู้ขอรับบริการ มาติดต่อหน่วยบริการ
ตามเวลานัดหมาย เจ้าหน้าที่จะต้อง
ตรวจสอบข้อมูลผู้ขอรับบริการ โดยวิธี ดังนี้
1. Dip Chip บัตรประชาชน
2. กรอกข้อมูลบัตรบัตรประชาชน/สูติบัตร
3. QR Code/Virtual ID **เป๋าตัง**

8

เจ้าหน้าที่ **ตรวจสอบ** ข้อมูลผู้ขอรับ
บริการ และเวลานัดหมาย ดังนี้
1. ยืนยัน/เลื่อน/ยกเลิก การนัดหมาย
2. ตรวจสอบสิทธิ์จากเพศและอายุ
3. การระบุเงื่อนไขเพิ่มเติมเพื่อรับสิทธิ์
4. ประวัติการใช้สิทธิ์



13

เจ้าหน้าที่สามารถกรอก
ข้อมูล**เพื่อบันทึกผลการ**
ตรวจได้ (ถ้ามี)
เช่น ผล LAB ผลเลือด ผล
การคิดทรง



14

เจ้าหน้าที่ ที่ทำการอนุมัติเบิกจ่ายสามารถ
สร้างใบเบิกจ่ายและส่งเบิก มายัง สปสช. ได้
โดย sw. สามารถกำหนดระดับการอนุมัติได้ 2
ระดับได้แก่
1) ผู้จัดเตรียมรายการ (Maker) และ
2) ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)



15

เจ้าหน้าที่ **สปสช.** สามารถ
ดูข้อมูลอนุมัติเบิกจ่าย
และ**ทำการอนุมัติรายการได้**



16

เจ้าหน้าที่ **สปสช.** สามารถ
อนุมัติการตั้งเบิกผ่านระบบของ สปสช.
และ**อนุมัติการโอนเงินผ่าน**
Krungthai Corporate Online



17

โรงพยาบาล สามารถ
ตรวจสอบสถานะการอนุมัติ
และ **สถานะการโอนเงิน**
ได้โดยผ่าน Hosp. Portal



กระเป๋าสุขภาพ (Health Wallet)

หน้าหลักกระเป๋าสุขภาพ



Health ID

- ใช้แสดง QR code หรือแจ้งหมายเลขแสดงตนแทนหมายเลขบัตรประชาชนที่หน่วยบริการ

ข้อมูลสุขภาพ

- ชื่อและข้อมูลสุขภาพ
- ข้อมูลผู้ติดต่อกรณีฉุกเฉิน
- น้ำหนัก ส่วนสูง กรู๊ปเลือด

นัดหมายของฉัน

- แสดงข้อมูลนัดหมาย

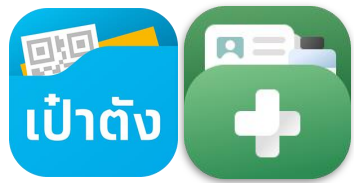
ประวัติทำรายการ

- แสดงประวัติการใช้บริการ

สิทธิสุขภาพ

- สปสช.
- สิทธิข้าราชการ





ขั้นตอนการจองสิทธิรับบริการ ตัวอย่างกิจกรรมยาเม็ดคุมกำเนิด/ถุงยางอนามัย

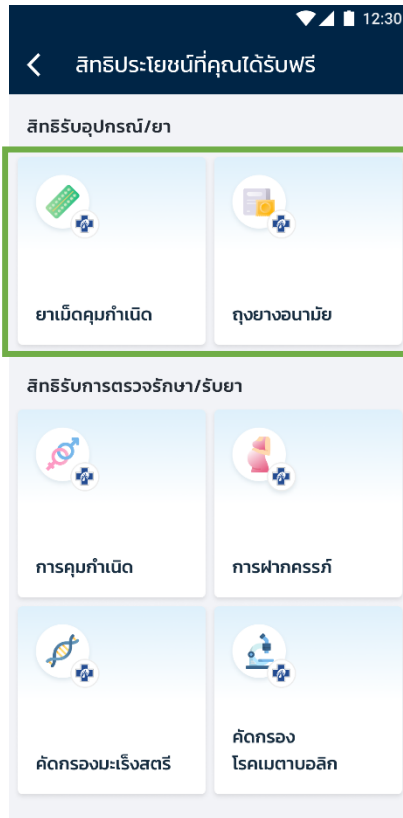


1



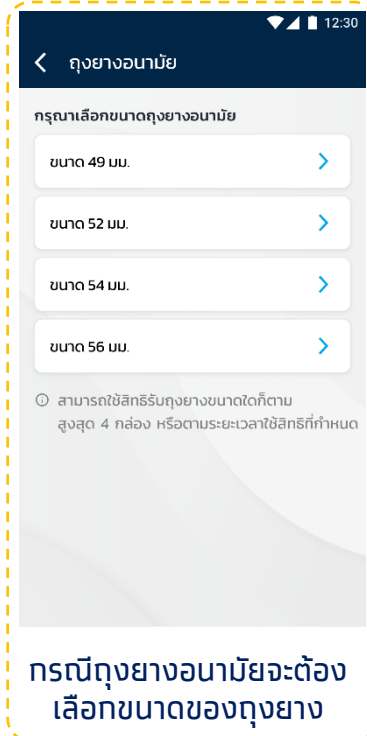
เปิดแอปฯ เป๋าตัง >
กระเป๋าสุขภาพ

2



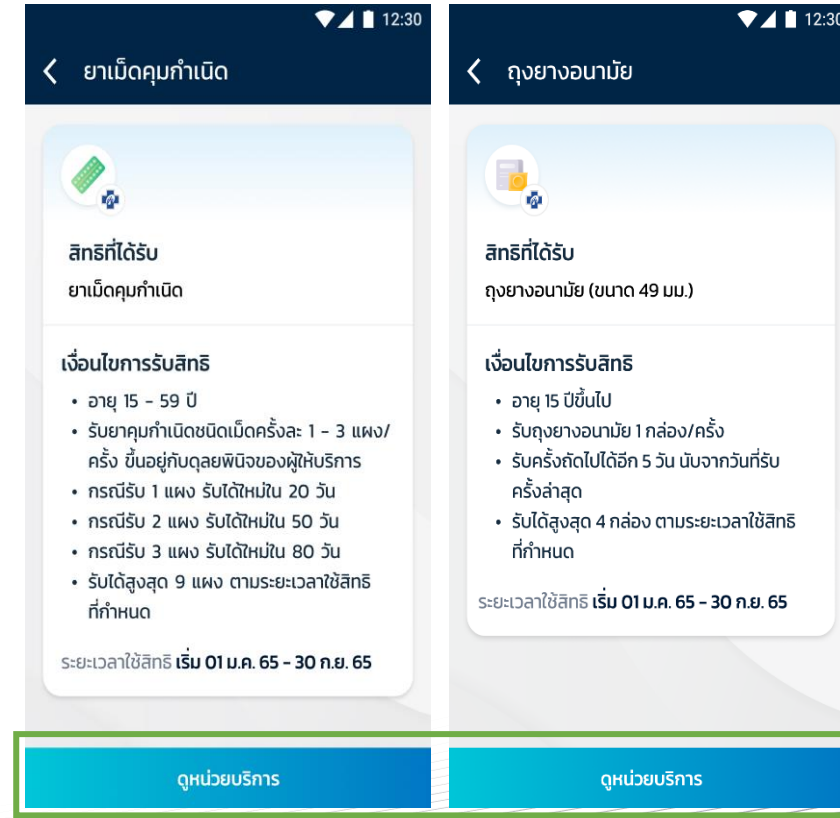
เลือก "ยาเม็ดคุมกำเนิด"

2.1



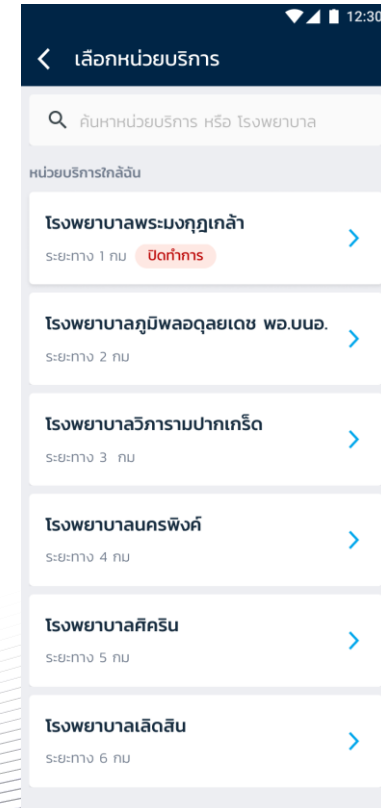
กรณีถุงยางอนามัยจะต้อง
เลือกขนาดของถุงยาง

3



แสดงเงื่อนไขการรับสิทธิ

4



เลือกหน่วยบริการ
*สามารถพิมพ์ชื่อหน่วยเพื่อค้นห
ได้ในช่องด้านบน



ขั้นตอนการจองสิทธิรับบริการ ตัวอย่างกิจกรรมยาเม็ดคุมกำเนิด/ถุงยางอนามัย



5

กด “จองสิทธิ”

กรณีใช้สิทธิครบ (ไม่แสดงปุ่มจองสิทธิ)

กรณีปิดทำการ (ไม่แสดงปุ่มจองสิทธิ)

6

แสดงสถานะการจองสิทธิสำเร็จ



ขั้นตอนการจองสิทธิรับบริการ ตัวอย่างกิจกรรมยาเม็ดคุมกำเนิด/ถุงยางอนามัย

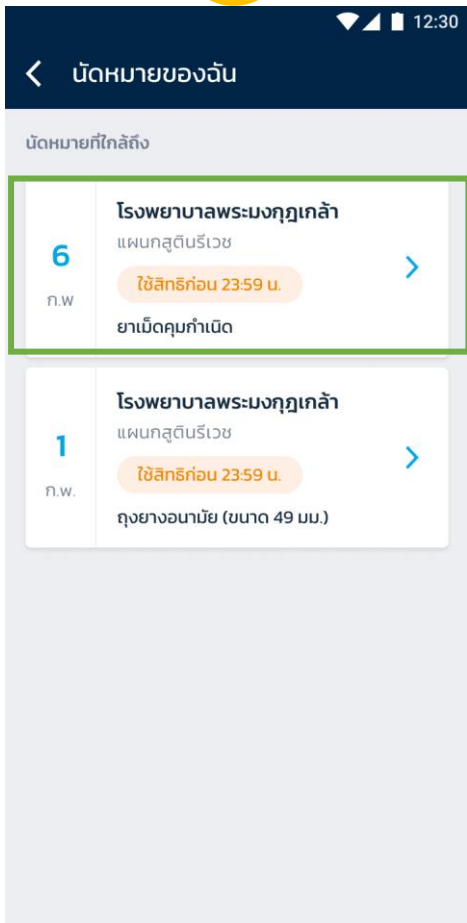


1



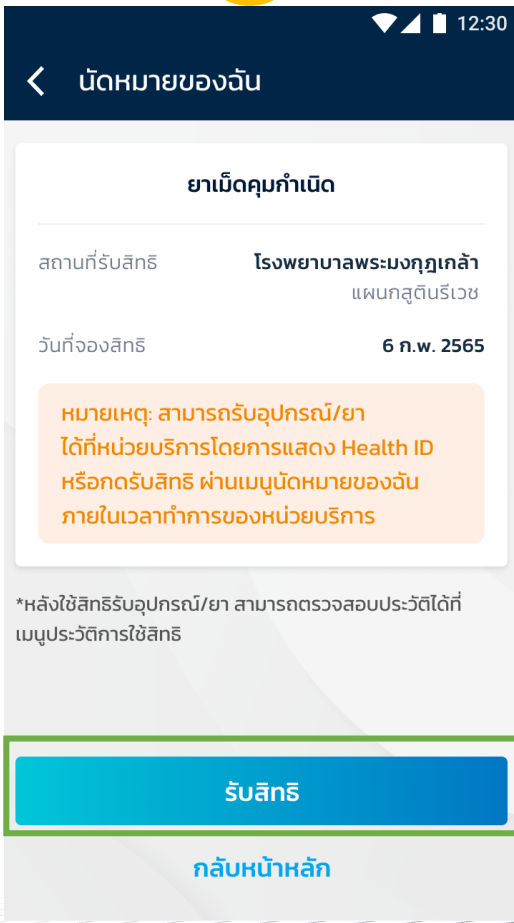
แสดงรายการนัดหมายจองสิทธิ

2



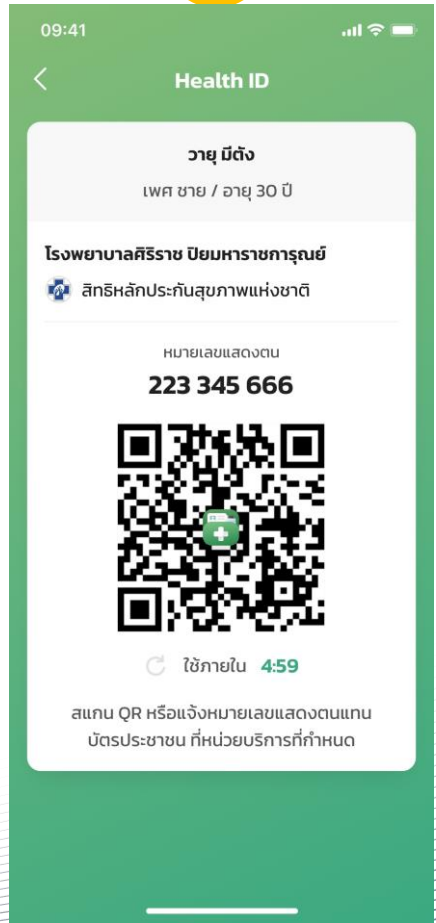
เลือกรายการนัดหมาย

3



กด "รับสิทธิ"

4



แสดง QR Code ให้หน่วยบริการ Scan



ขั้นตอนการนัดหมายกับหน่วยบริการ สำหรับกิจกรรมอื่นๆ



1



เลือกเมนูสิทธิสุขภาพ "สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)" เพื่อแสดงสิทธิทั้งหมด

2



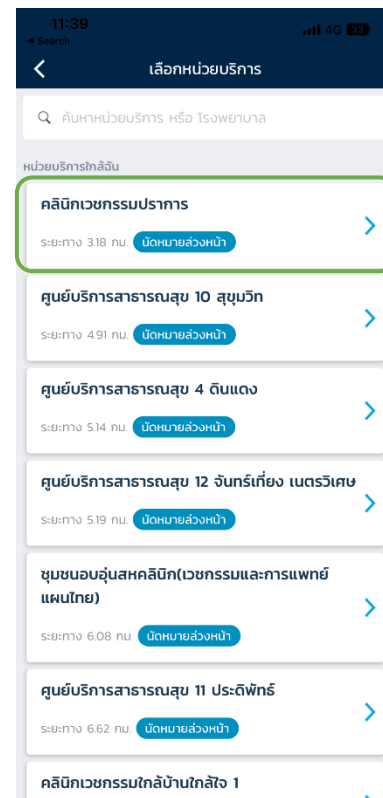
หน้าจอแสดงข้อมูลรายละเอียดเงื่อนไขการรับสิทธิ กด **ดูหน่วยบริการ** เพื่อทำการนัดหมาย

3

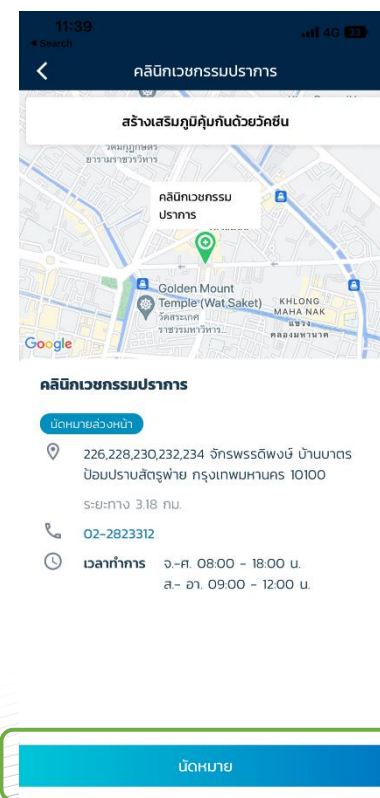


สามารถเลือกหน่วยบริการ

4



กดปุ่ม **นัดหมาย** เพื่อทำการนัดหมาย * สามารถกด แผนที่เพื่อนำทางไปยังหน่วยบริการนั้นๆ ได้





ขั้นตอนการนัดหมายกับหน่วยบริการ สำหรับกิจกรรมอื่นๆ



6

เลือกวันและเวลาที่ต้องการทำการนัดหมาย

สามารถเลือกวันและเวลาที่ต้องการนัดหมายเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม **ถัดไป** เพื่อดำเนินการต่อ

7

กดปุ่ม **ยืนยัน** การนัดหมาย

8

ระบบแสดงหน้าจอนัดหมายสำเร็จ