

การยืนยันตัวตนรับเวชภัณฑ์ Krungthai Digital Health Platform



Krungthai
กรุงไทย

Agenda

- ขั้นตอนการยืนยันตัวตนในการรับบริการ
- ขั้นตอนบันทึกข้อมูลการให้บริการ
- ขั้นตอนการคืนสิทธิ์
- ขั้นตอนการนำส่งใบเบิกจ่าย
- การเรียกดูรายงานการยืนยันตัวตน
- ขั้นตอนการลง MOI Agent
- FAQ



1

หน่วยบริการ ที่เข้าร่วมโครงการ
ส่งใบคำขอลงทะเบียนผู้ใช้งาน
ในระบบฯ ให้ทางหน่วยงาน
สปสช.



2

สปสช.
สร้างผู้ใช้งานในระบบฯ



3

เข้าระบบเพื่อยืนยัน
ตัวตน
และเปิดการใช้งาน
(User Activation)



4

เจ้าหน้าที่ Admin ระบบ
ในหน่วยบริการของท่าน
เป็นผู้ **กำหนดสิทธิ์/บทบาท**
การใช้งานตามที่หน่วยบริการ
ของท่านกำหนดไว้



5

ตั้งค่าข้อมูลรายละเอียดการ
ให้บริการตามหน่วยบริการ
ของท่าน เพื่อนำมาแสดงใน
แอปฯ **เป๋าตัง** เช่น วัน-เวลา
ให้บริการ เป็นต้น



6

เมื่อเริ่มให้บริการ ระบบจะ
นำข้อมูลการให้บริการของ
แต่ละหน่วยบริการ มา
แสดงให้ผู้ให้บริการต่างๆ
ได้

ทำการนัดหมาย



7

ผู้ให้บริการ ลงทะเบียนและเข้าใช้งาน
ผ่านแอปฯ **เป๋าตัง** เพื่อตรวจสอบ
สิทธิ์ประโยชน์ฯ และนัดหมายเวลา
เข้ารับบริการ



12

ผู้ให้บริการ สามารถตรวจสอบ
ประวัติการเข้ารับบริการ/ใช้สิทธิ
ผ่านแอปฯ **เป๋าตัง**



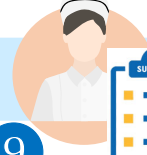
11

เจ้าหน้าที่ สามารถ
เรียกดูข้อมูล
รายการนัดหมาย
การเข้ารับบริการใน
แต่ละวันผ่านระบบ
ได้



10

ผู้ขอใช้บริการ
เข้ารับบริการ
ตามที่ได้ลงทะเบียนนัด
หมาย



9

เมื่อผู้ขอรับบริการ มาติดต่อหน่วยบริการ
ตามเวลานัดหมาย เจ้าหน้าที่จะต้อง **ตรวจสอบ**
ข้อมูลผู้ขอรับบริการ โดยวิธี ดังนี้
1. Dip Chip บัตรประชาชน
2. กรอกข้อมูลบัตรบัตรประชาชน/สูติบัตร
3. QR Code/Virtual ID **เป๋าตัง**



8

เจ้าหน้าที่ **ตรวจสอบ** ข้อมูลผู้ขอรับ
บริการ และเวลานัดหมาย ดังนี้
1. ยืนยัน/เลื่อน/ยกเลิก การนัดหมาย
2. ตรวจสอบสิทธิ์จากเพศและอายุ
3. การระบุเงื่อนไขเพิ่มเติมเพื่อรับสิทธิ์
4. ประวัติการใช้สิทธิ



13

เจ้าหน้าที่สามารถกรอก
ข้อมูล**เพื่อบันทึกผลการ**
ตรวจได้ (ถ้ามี)
เช่น ผล LAB ผลเลือด
ผลการคัดกรอง



14

เจ้าหน้าที่ ที่ทำการอนุมัติเบิกจ่ายสามารถ
สร้างใบเบิกจ่ายและส่งเบิก มายัง สปสช. ได้
โดย sw. สามารถกำหนดระดับการอนุมัติได้
2 ระดับได้แก่
1) ผู้จัดเตรียมรายการ (Maker) และ
2) ผู้ตรวจสอบรายการ (Checker)



15

เจ้าหน้าที่ สปสช. สามารถ
ดูข้อมูลอนุมัติเบิกจ่าย
และ**ทำการอนุมัติรายการได้**



16

เจ้าหน้าที่ สปสช. สามารถ
อนุมัติการตั้งเบิกผ่านระบบของ
สปสช. และอนุมัติการโอนเงินผ่าน
Krungthai Corporate Online



17

โรงพยาบาล สามารถ
ตรวจสอบสถานะการอนุมัติ
และ สถานะการโอนเงิน
ได้โดยผ่าน Hosp. Portal

ขั้นตอนการยืนยันตัวตนในการรับบริการ



Krungthai

การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

เมื่อประชาชนเข้ามาใช้บริการ ต้องทำการยืนยันตัวตน ไปยังหัวข้อ **การใช้บริการ > ยืนยันตัวตน** โดยระบบจะแสดงวิธียืนยันตัวตนผู้มารับสิทธิ์ด้วยวิธีต่างๆ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

เมนู < | ข้อมูลผู้ใช้งาน | กำหนดสิทธิ์ | **การใช้บริการ** | **ยืนยันตัวตน** | ยืนยันตัวตนเด็กแรกเกิด | ตรวจสอบสิทธิ์ประโยชน์ | ตรวจสอบการบิดเบือน

เลือกวิธียืนยันตัวตนผู้มารับสิทธิ์

หน้าจอยืนยันตัวตนของเขต **13**

- Dip Chip บัตรประชาชน (ไม่ระบุ Laser code หลังบัตรประชาชน)
- กรอกข้อมูล ใบสูติบัตร
- QR Code/Virtual ID แอปพลิเคชันเป๋าตัง

เมนู < | ข้อมูลผู้ใช้งาน | กำหนดสิทธิ์ | **การใช้บริการ** | **ยืนยันตัวตน** | ยืนยันตัวตนเด็กแรกเกิด

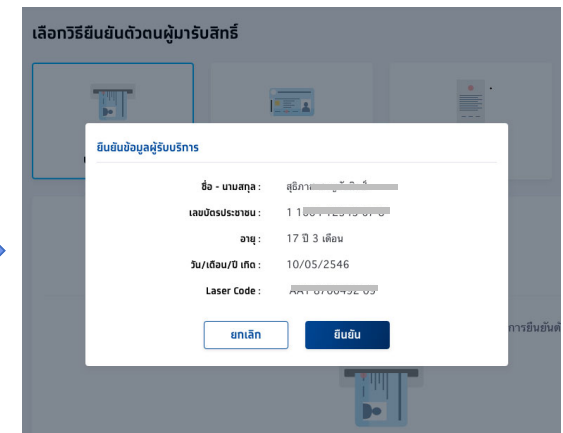
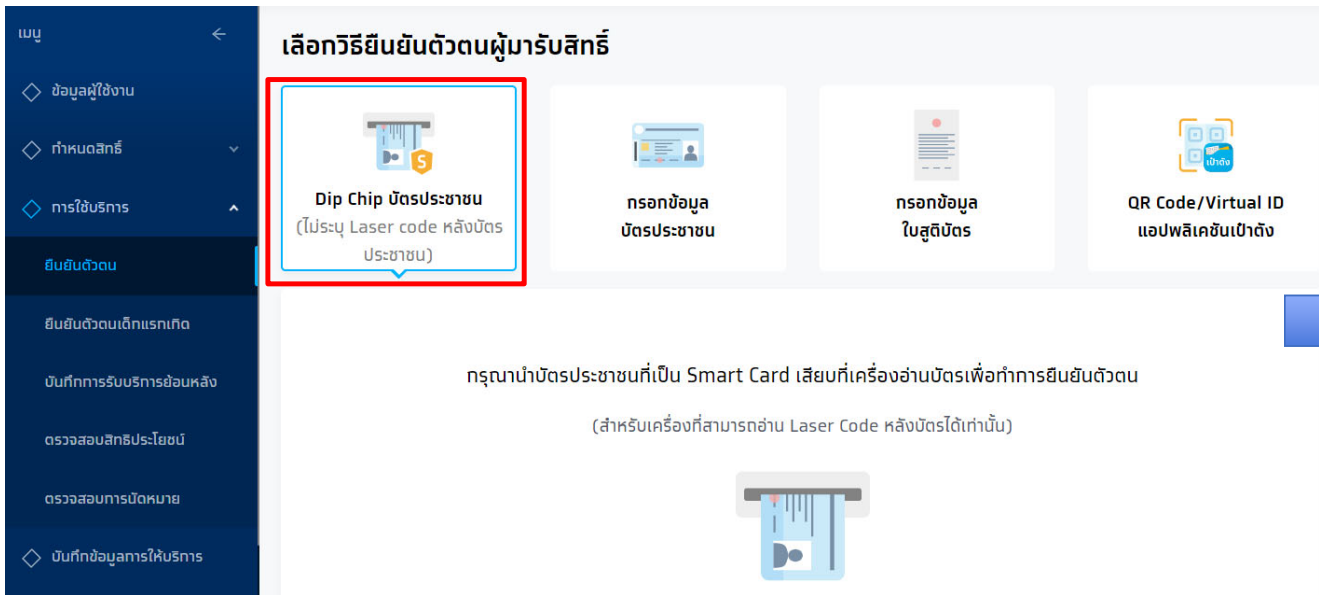
เลือกวิธียืนยันตัวตนผู้มารับสิทธิ์

หน้าจอยืนยันตัวตนของเขต **1-12**

- Dip Chip บัตรประชาชน (ไม่ระบุ Laser code หลังบัตรประชาชน)
- กรอกข้อมูล บัตรประชาชน
- กรอกข้อมูล ใบสูติบัตร
- QR Code/Virtual ID แอปพลิเคชันเป๋าตัง

การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

หลังจากมีการติดตั้งและเปิด MOI App เรียบร้อยแล้ว คลิกที่ **"Dip Chip บัตรประชาชน"** และทำการเสียบบัตรที่เครื่องอ่านบัตรได้ทันที (ใช้ MOI App สามารถดาวน์โหลดและติดตั้งได้ในเมนู "ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร")



เครื่องของท่านยังไม่รองรับการอ่าน
เลขหลังบัตรประชาชนแบบอัตโนมัติ

กรุณาลงโปรแกรมใหม่จากเมนู "เมนูดาวน์โหลด
โปรแกรม / เอกสาร"

ตกลง

กรณีพบหน้าจอนี้หมายถึง...

- ยังไม่ได้ติดตั้ง MOI App ให้ไปดาวน์โหลดและติดตั้งที่ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร
- ยังไม่ได้ Run MOI App ต้องดับเบิลคลิกเปิด icon นี้



เครื่องของท่านยังไม่ได้ติดตั้งเครื่องอ่าน
บัตรประชาชน

ตกลง

กรณีพบหน้าจอนี้หมายถึง...

- ตรวจสอบเครื่องอ่านบัตร Smart Card ว่าติดตั้งที่คอมพิวเตอร์เรียบร้อยแล้วหรือยัง
- หากติดตั้งแล้วยังพบหน้าจอให้ลองทำการเปลี่ยนเครื่องอ่านบัตรอันใหม่

การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ (สำหรับเขต 1-12)

กรณีที่ไม่สามารถ Dip Chip ได้ ต้องเลือก **กรอกข้อมูลบัตรประชาชน** เลือกเหตุผลตามความเป็นจริง และระบุข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน จากนั้นคลิก **ตรวจสอบข้อมูล**

The screenshot shows the 'กรอกข้อมูลบัตรประชาชน' (Enter ID Card Information) screen. The 'กรอกข้อมูลบัตรประชาชน' option is selected in the 'เลือกเหตุผล' (Select Reason) section. The 'ยืนยันตัวตน' (Self-Identification) section contains the following information:

- ชื่อ : วาญ
- นามสกุล : แสนสุขภาพดี
- เลขบัตรประชาชน : 1 2311 00000 00 0
- วัน/เดือน/ปี เกิด : 01 / 11 / 2496
- เลขหลังบัตรประชาชน : JT1 2345678 90

The 'ตรวจสอบข้อมูล' (Check Information) button is highlighted in red. The 'ยืนยัน' (Confirm) button in the 'บริการ' (Service) section is also highlighted in red.

การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

สำหรับประชาชนที่ทำการลงทะเบียนยืนยันตัวตนผ่านแอป "เป๋าตัง" เรียบร้อย ให้หน่วยงานเลือก QR Code/Virtual ID แอปพลิเคชันเป๋าตัง ให้ผู้เข้ารับบริการทำการถอดแสด QR Code แล้วหน่วยบริการสแกน QR Code ดังกล่าว หรือระบุ Virtual ID 9 หลัก จากนั้น คลิกตรวจสอบสิทธิ์

The screenshot shows the 'เลือกวิธียืนยันตัวตนผู้มารับสิทธิ์' (Select self-identification method for service recipient) screen. A red box highlights the 'QR Code/Virtual ID แอปพลิเคชันเป๋าตัง' (QR Code/Virtual ID Krungthai App) option. Below, a QR code is displayed with the number '8 2 7 3 3 4 4 3 3' highlighted in a red box. A blue arrow points from this number to a text input field containing '827 334 433'. Another red box highlights the 'ตรวจสอบสิทธิ์' (Check rights) button. A blue arrow points from the input field to a 'ยืนยันข้อมูลผู้รับบริการ' (Confirm service recipient information) screen, which displays fields for name, ID number, gender, age, and date of birth, along with 'ยกเลิก' (Cancel) and 'ยืนยัน' (Confirm) buttons.

การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

เมื่อยืนยันตัวตนสำเร็จแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ใช้บริการ ซึ่งจะพบหน้ากิจกรรมนัดหมายและปุ่มรับบริการ กรณียืนยันการรับบริการเจ้าหน้าที่หน่วยบริการทำการกดปุ่ม **รับบริการ** ระบบจะบันทึกการยืนยันรับบริการกิจกรรมดังกล่าว



กรอกข้อมูล
บัตรประชาชน



กรอกข้อมูล
ใบสูติบัตร



QR Code/Virtual ID
แอปพลิเคชันเข้าดัง

< ยืนยันตัวตน

ข้อมูลผู้ใช้บริการ

ชื่อ - นามสกุล :	วาสุรณีย์ แสนสุภาพดี	เพศ :	หญิง
วันเกิด :	01/11/2497	อายุ :	66 ปี 3 เดือน
เลขบัตรประชาชน :	1 2300 00000 00 0	HN Code :	-
เบอร์มือถือ :	-	เบอร์ติดต่ออื่นๆ :	-
สิทธิการรักษาหลัก :	สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	หน่วยบริการปฐมภูมิ :	-
หน่วยบริการรับส่งต่อ :	-	หน่วยบริการประจำ :	sw. ศิริราช

ชองประมาณ : 2564

1 กิจกรรมนัดหมาย กิจกรรมที่ได้รับสิทธิ์ (19) กิจกรรมอื่นๆ (1) ประวัติการใช้บริการ

ค้นหา

รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	วันที่นัดหมาย
1 7	บริการอนามัยเจริญพันธ์			
C01	ยาเม็ดคุมกำเนิด	รพ.มหาชน		

แสดง 1 - 1 จาก 1 รายการ

2 รับบริการ

การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

กรณี ผู้เข้ารับบริการไม่ได้มีการนัดหมายมาก่อน จะต้องเลือกกิจกรรมจากหัวข้อ **กิจกรรมอื่นๆ** จากนั้นให้ทำการคลิก **รับบริการ** และหากต้องระบุเงื่อนไขเพิ่มเติม ให้ระบุตามความเป็นจริง และคลิกยืนยันการเข้ารับบริการ

ข้อมูลผู้ใช้บริการ

ชื่อ - นามสกุล : [Redacted] เพศ : หญิง

วันเกิด : 01/01/2540 อายุ : 25 ปี 0 เดือน

เลขบัตรประชาชน : [Redacted] HN Code : -

เบอร์มือถือ : - เบอร์ติดต่ออื่นๆ : -

สิทธิการรักษาหลัก : ผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หน่วยบริการปฐมภูมิ : SW.ราชวิถี

หน่วยบริการรับส่งต่อ : SW.ราชวิถี หน่วยบริการประจำ : -

บิงประมาณ 2565

กิจกรรมนัดหมาย กิจกรรมที่ได้รับสิทธิ (20) **กิจกรรมอื่นๆ (2)** ประวัติการใช้บริการ

ค้นหา

รหัสกิจกรรม	กิจกรรม
1 11	การดูแลเฝ้าระวังโรคซึมเศร้า
2 7	บริการอนามัยเจริญพันธ์
C01	ยาเม็ดคุมกำเนิด

แสดง 1 - 2 จาก 2 รายการ

รับบริการ



ข้อมูลผู้ใช้บริการ กิจกรรมอื่นๆ

เข้ารับบริการ

กิจกรรม : ยาเม็ดคุมกำเนิด รหัสกิจกรรม : C01

เลือกหน่วยตรวจ

หน่วยตรวจที่ 1
หน่วยตรวจที่ 2
หน่วยตรวจ : หน่วยตรวจที่ 3

เลือกหน่วยตรวจที่ต้องการตามรายการที่แสดง

เงื่อนไขเพิ่มเติม

ประเภท: 1 แผง
 2 แผง
 3 แผง

เลือกจำนวนแผงยาที่ต้องการ

ยกเลิก **ยืนยันเข้ารับบริการ**

การยืนยันตัวตนเข้ารับบริการ

กิจกรรมที่ผู้เข้ารับบริการยืนยันเรียบร้อยแล้วจะไปปรากฏในหัวข้อ ประวัติการใช้บริการ

< ยืนยันตัวตน

ข้อมูลผู้ใช้บริการ

ชื่อ - นามสกุล : ชื่อ นามสกุล	เพศ : หญิง
วันเกิด : 01/01/2540	อายุ : 25 ปี 0 เดือน
เลขบัตรประชาชน : 2 0229 05241 02 8	HN Code : -
เบอร์มือถือ : -	เบอร์ติดต่ออื่นๆ : -
สิทธิการรักษาหลัก : ผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	หน่วยบริการปฐมภูมิ : SW.ราชวิถี
หน่วยบริการรับส่งต่อ : SW.ราชวิถี	หน่วยบริการประจำ : -

กิจกรรมนัดหมาย

กิจกรรมที่ได้รับสิทธิ (20)

กิจกรรมอื่นๆ (2)

1
 ประวัติการใช้บริการ

ประวัติทันตกรรม

🔍

รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	ประเภท	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	วันที่เข้ารับบริการ
1	C01 ยาเม็ดคุมกำเนิด	2 แผง	รพ.มหาชน	หน่วยสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	11/01/2565 20:59

ขั้นตอนบันทึกข้อมูลการให้บริการ



Krungthai

บันทึกข้อมูลการให้บริการ

สำหรับกิจกรรมที่ถูกต้องกำหนดให้ต้องบันทึกข้อมูลการให้บริการ เมื่อทำการยืนยันตัวตนเข้ารับบริการเรียบร้อยแล้ว รายการที่รับบริการดังกล่าวจะมาแสดงที่เมนู **บันทึกข้อมูลการให้บริการ** แสดงสถานะ **รอบันทึก** เพื่อรอการบันทึกผล คลิกที่ เพื่อไปยังหน้าจอบันทึกข้อมูลการให้บริการ

เมนู <

- ◇ ข้อมูลผู้ใช้งาน
- ◇ กำหนดสิทธิ์
- ◇ การให้บริการ
- ◇ บันทึกข้อมูลการให้บริการ
- ◇ การเบิกจ่าย
- ◇ จัดการกิจกรรม
- ◇ ข้อมูลหน่วยบริการ
- ◇ การอุทธรณ์
- ◇ รายงาน
- ◇ ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร

บันทึกข้อมูลการให้บริการ ปีงบประมาณ : 2565

หน่วยบริการ :

กิจกรรม :

เลขบัตรประชาชน :

วันเข้ารับบริการ :

สถานะ :

[ค้นหา](#)

บันทึกข้อมูลการให้บริการ (34) นำส่งใบเบิกจ่าย

ดาวน์โหลดไฟล์

ค้นหา

	ชื่อ-นามสกุล ↑	เลขบัตรประชาชน ↑	HN Code ↑	กิจกรรม ↑	วันที่รับบริการ ↓	สถานะ ↑	
1	ศิริราช ช่างดูแลผู้ป่วย	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 10:55	รอบันทึก	

บันทึกข้อมูลการให้บริการ

ตรวจสอบข้อมูลของผู้เข้ารับบริการ พร้อมบันทึกข้อมูลการให้บริการของผู้เข้ารับบริการต่างๆ เพิ่มเติม จากนั้นกด “บันทึก” ระบบจะแสดงข้อความให้กด “บันทึก” เพื่อยืนยันการบันทึกแบบร่างอีกครั้ง ต้องทำการบันทึกให้ครบถ้วนก่อนจึงจะสามารถส่งเบิกได้

1

บันทึกข้อมูลการให้บริการ
ยาเม็ดคุมกำเนิด

ชื่อ - นามสกุล :	เพศ :	หญิง
วันเกิด :	อายุ :	25 ปี 0 เดือน
เลขบัตรประชาชน :	HN Code :	-
เบอร์มือถือ :	เบอร์ติดต่ออื่นๆ :	-
วันที่เข้ารับบริการ :	สถานะ :	รอบันทึก
สิทธิ ณ. วันรับบริการ : WEL - ผู้ถือสิทธิสิทธิประกันสุขภาพแห่งชาติ		

2

บันทึกข้อมูลการให้บริการ

น้ำหนัก (กก.) * : ไปรตระนุ

ส่วนสูง (ซม.) * : ไปรตระนุ

ความดันโลหิต (mmHg) * : XXX/XXX

วันแรกของการมีประจำเดือนครั้งสุดท้าย (LMP) : กรุณาเลือก

กรณีไม่ทราบ LMP : กรุณาเลือก

ประวัติแพ้ยา : ไปรตระนุ

ประวัติตั้งครรภ์ : ไปรตระนุ

โรคประจำตัว : ไปรตระนุ

มีประจำเดือน 2 ครั้งใน 1 เดือน
ประจำเดือนมาไม่สม่ำเสมอ
จำไม่ได้
ไม่มีประจำเดือนมากกว่า 3 เดือน
อื่นๆ

3

นำส่ง **บันทึก**

4

ยืนยันบันทึกแบบร่าง

ยกเลิก **บันทึก**

5

บันทึกข้อมูลการให้บริการ (1) นำส่งในเบิกจ่าย

ดาวน์โหลดไฟล์ ค้นหา

ชื่อ-นามสกุล ↑	เลขบัตรประชาชน ↑	HN Code ↑	สถานะ ↑	วันที่รับบริการ ↓	สถานะ ↓
ยาเม็ดคุมกำเนิด			ยาเม็ดคุมกำเนิด	11/01/2565 20:59	รอส่งเบิกจ่าย

บันทึกข้อมูลการให้บริการ

ตรวจสอบข้อมูลของผู้เข้ารับบริการ กดนำส่ง ข้อมูลจะย้ายไปแสดงที่ Tab นำส่งใบเบิกจ่าย และสามารถสร้างใบเบิกจ่ายได้

นำส่ง บันทึก

บันทึกข้อมูลการให้บริการ **นำส่งใบเบิกจ่าย (82)**

ดาวน์โหลดไฟล์ ค้นหา 🔍

ชื่อ-นามสกุล ↑	เลขบัตรประชาชน ↑	HN Code ↑	กิจกรรม ↑	วันที่รับบริการ ↓	สถานะ ↑
1 ██████████	2-1024-00179-07-0		ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:07	ยังไม่สร้างใบเบิกจ่าย 📄

ขั้นตอนการคืนสิทธิ



การคืนสิทธิประโยชน์

กรณีที่ต้องทำการคืนสิทธิประโยชน์แก่ผู้เข้ารับบริการ ไปยัง หัวข้อ **การใช้บริการ > ตรวจสอบการนัดหมาย > การรับบริการ** หากไม่เลือกกิจกรรมจะปรากฏข้อมูลการรับบริการทั้งหมด สามารถกำหนดช่วงวันที่ได้ เมื่อพบกิจกรรมที่ต้องการคืนสิทธิ ให้คลิกที่

เมนู <

- ◇ ข้อมูลผู้ใช้งาน
- ◇ กำหนดสิทธิ์ >
- ◇ **การใช้บริการ** >
- ยืมยืมตัวตน
- ยืมยืมตัวตนเด็กแรกเกิด
- บันทึกการรับบริการย้อนหลัง
- ตรวจสอบสิทธิประโยชน์
- ตรวจสอบการนัดหมาย
- ◇ บันทึกข้อมูลการให้บริการ
- ◇ การเบิกจ่าย >

ตรวจสอบการนัดหมาย

กิจกรรม : 07/01/2565 – 13/01/2565

การนัดหมาย การรับบริการ คืนสิทธิ

ดาวน์โหลดไฟล์
 กรองข้อมูล

#	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่รับบริการ	
1	กนกวรรณ อังกระโทก	รพ.มหาชน	หน่วยเวชศาสตร์มารดาและทารกในครรภ์	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:42	✕ ✓
2	มิ่ง ญูลิบทก	รพ.มหาชน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:07	✕ ✓
3	ดาวทศสมอม53 เวชภัณฑ์	รพ.มหาชน	หน่วยเวชศาสตร์มารดาและทารกในครรภ์	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 08:59	✓
4	วาตังค์ครุฑ ญสามห้า	รพ.มหาชน	โรงพยาบาลศิริราช	ยาเม็ดคุมกำเนิด	12/01/2565 21:10	✓

การคืนสิทธิประโยชน์

เมื่อยืนยันการคืนสิทธิจะพบหน้าจอข้อความแสดง ยกเลิกรายการรับบริการสำเร็จ และกิจกรรมดังกล่าวจะถูกคืนสิทธิแก่ผู้เข้ารับบริการทันที ข้อมูลการคืนสิทธิจะถูกบันทึกอยู่ในหัวข้อ **คืนสิทธิ**

!

ยืนยันยกเลิกรับบริการ
หลังจากยกเลิกรับบริการ รายการนี้จะถูกคืนสิทธิทันที

หน่วยบริการไม่พร้อมให้บริการเนื่องจาก - บุคลากร...
ประชาชนไม่สามารถรับบริการได้ เช่น มีไข้ ไม่สามารถ...

เหตุผลในการยกเลิก : อื่นๆ

ยกเลิก **ยืนยัน**

!

เมนู

- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- กำหนดสิทธิ์
- การใช้บริการ
- ยืนยันตัวตน
- ยืนยันตัวตนเด็กแรกเกิด
- บันทึกการรับบริการย้อนหลัง
- ตรวจสอบสิทธิประโยชน์
- ตรวจสอบการนัดหมาย**
- บันทึกข้อมูลการให้บริการ
- การเบิกจ่าย

ตรวจสอบการนัดหมาย

กิจกรรม : 07/01/2565 - 13/01/2565

การนัดหมาย | การรับบริการ | **คืนสิทธิ**

[ดาวน์โหลดไฟล์](#) [กรองข้อมูล](#) ค้นหา

ชื่อ-นามสกุล	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่คืนสิทธิ	เหตุผล
3 มงคล ศรีสวัสดิ์	รพ. มหาชน	รพ. มหาชน	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:55	ประชาชนไม่สามารถรับบริการได้ เช่น มีไข้ ไม่สามารถรับบริการได้
4 ดาว ทดสอบอายุ60ปีขึ้นไป14	รพ. มหาชน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	12/01/2565 23:00	ไม่มารับบริการตามวันนัดหมาย
5 นุสรา จำปานั่น	รพ. มหาชน	คลินิกโรคหลอดเลือดหัวใจ	ยาเม็ดคุมกำเนิด	12/01/2565 23:00	ไม่มารับบริการตามวันนัดหมาย
6 ยัตยา พรหมยี่หม่น	รพ. มหาชน	คลินิกธาลัสซีเมีย หน่วยฝากครรภ์	ยาเม็ดคุมกำเนิด	12/01/2565 23:00	ไม่มารับบริการตามวันนัดหมาย

ขั้นตอนนำเสนอใบเบิกจ่าย



นำส่งใบเบิกจ่าย

เมื่อเข้าเมนู การเบิกจ่าย > สร้างใบเบิกจ่าย จะพบแถบ สร้างใบเบิกจ่าย ซึ่งจะแสดงกิจกรรมทั้งหมดที่พร้อมนำส่งเบิกเคลมกับทาง สปสช. โดยในหน้านี้อาจแตกต่างกันไปหากมีการ “ตั้งค่าการเคลม” เป็น 2 ขั้นตอน (จะมีแถบ รออนุมัติ เพิ่มขึ้นมา) ตัวอย่างนี้จะเป็นการอนุมัติเคลมแบบ 1 ขั้นตอน

เมนู

- ◇ ข้อมูลผู้ใช้งาน
- ◇ กำหนดสิทธิ์
- ◇ การให้บริการ
- ◇ บันทึกข้อมูลการให้บริการ
- ◇ การเบิกจ่าย
- สร้างใบเบิกจ่าย
- ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย
- ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน

สร้างใบเบิกจ่าย

07/01/2565 – 13/01/2565

รอสร้างใบเบิกจ่ายทั้งหมด	เกินระยะเวลาเบิกจ่ายทั้งหมด	รออนุมัติทั้งหมด	ไม่อนุมัติทั้งหมด	ไม่เบิกทั้งหมด
562	5	206	5	36
รายการ	รายการ	รายการ	รายการ	รายการ

สร้างใบเบิกจ่าย (75)
รออนุมัติ (26)
ไม่อนุมัติ (1)
ไม่เบิก (3)

ดาวน์โหลดไฟล์
กรองข้อมูล
ค้นหา

	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่ใช้บริการ	สถานะ	หมายเหตุ
<input type="checkbox"/>	1. [Redacted]	2-1024-08179-07-0	รพ.มหาชน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:07	รอสร้างใบเบิกจ่าย	➔
<input type="checkbox"/>	2. [Redacted]	2-0930-27711-02-0	รพ.มหาชน	คลินิกเด็กสบายดี	ยาเม็ดคุมกำเนิด	12/01/2565 00:00	รอสร้างใบเบิกจ่าย	➔
<input type="checkbox"/>	3. [Redacted]	3-1050-30480-74-4	รพ.มหาชน	โรงพยาบาลศิริราช	ยาเม็ดคุมกำเนิด	11/01/2565 00:18	รอสร้างใบเบิกจ่าย	➔

นำส่งใบเบิกจ่าย

หากต้องการดูผลการตรวจที่บันทึกจากผู้บันทึกข้อมูล ให้คลิกปุ่ม และคลิก “ดูผลการตรวจ” จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอผลการตรวจ

สร้างใบเบิกจ่าย

07/01/2565 – 13/01/2565

รอสร้างใบเบิกจ่ายทั้งหมด: 562 รายการ

เก็บระยะเวลาเบิกจ่ายทั้งหมด: 5 รายการ

รออนุมัติทั้งหมด: 206 รายการ

ไม่อนุมัติทั้งหมด: 5 รายการ

ไม่เบิกทั้งหมด: 36 รายการ

สร้างใบเบิกจ่าย (75) | รออนุมัติ (26) | ไม่อนุมัติ (1) | ไม่เบิก (3)

ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่ให้บริการ	สถานะ	หมายเหตุ
1. [Redacted]	[Redacted]	รพ. มหาวชิราลงกู	หน่วยตรวจ	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:07	รอสร้างใบเบิกจ่าย	
2. [Redacted]	[Redacted]	รพ. มหาวชิราลงกู	คลินิกเด็กสาวยดี	ยาเม็ดคุมกำเนิด	12/01/2565 00:00	รอสร้างใบเบิกจ่าย	
3. [Redacted]	[Redacted]	รพ. มหาวชิราลงกู	โรงพยาบาลศิริราช	ยาเม็ดคุมกำเนิด	11/01/2565 00:18	รอสร้างใบเบิกจ่าย	

ข้อมูลผู้รับบริการ

ชื่อ - นามสกุล: [Redacted] เพศ: หญิง

วันเกิด: 01/01/2549 อายุ: 16 ปี 0 เดือน

เลขบัตรประชาชน: 2 1024 08179 87 0 HN Code: -

เบอร์มือถือ: - เบอร์ติดต่ออื่นๆ: -

กิจกรรม: ยาเม็ดคุมกำเนิด ค่าใช้จ่าย (บาท): 80.00

วันที่ให้บริการ: 13/01/2565 09:07

ยาเม็ดคุมกำเนิด

ชื่อ - นามสกุล: [Redacted] เพศ: หญิง

วันเกิด: 01/01/2549 อายุ: 16 ปี 0 เดือน

เลขบัตรประชาชน: 2 1024 08179 87 0 HN Code: -

เบอร์มือถือ: - เบอร์ติดต่ออื่นๆ: -

วันที่เข้าใช้บริการ: 13/01/2565 09:07 สถานะ: ยังไม่สร้างใบเบิกจ่าย

สิทธิ ณ. วันให้บริการ: WEL - ผู้ถือสิทธิส่งประกันสุขภาพแห่งชาติ สถานะ: ยังไม่สร้างใบเบิกจ่าย

บันทึกข้อมูลการให้บริการ

น้ำหนัก (กก.): 45

ส่วนสูง (ซม.): 160

ความดันโลหิต (mmHg): 111/88

วันแรกของประจำเดือนครั้งสุดท้าย (LMP): 01/01/2565

กรณีไม่ทราบ LMP: กรุณาเลือก

ประวัติแพ้ยา: ไม่ทราบ

ประวัติตั้งครรภ์: ไม่ทราบ

โรคประจำตัว: ไม่ทราบ

ประเภท: 1 แผง 2 แผง 3 แผง

นำส่งใบเบิกจ่าย

แถบ สร้างใบเบิกจ่าย จะแสดงรายการที่พร้อมสร้างใบเบิกจ่าย โดยวิธีในการเลือกรายการสามารถติ๊ก Checkbox ที่อยู่ด้านหน้ารายการเพื่อเลือก หากรายการมีจำนวนมากสามารถใช้งาน กรองข้อมูล เพื่อกอกรายการที่ต้องการได้ หรือใช้การค้นหารายการต่างๆ ได้เช่นกัน

หากต้องการดาวน์โหลดข้อมูลออกมาเพื่อตรวจสอบก่อน สามารถคลิกปุ่ม ดาวน์โหลดไฟล์ และเลือกเป็น .CSV หรือ Excel ได้

นำส่งใบเบิกจ่าย

เมื่อ Checkbox เลือกรายการที่ต้องการส่งเบิกครบถ้วนแล้ว ให้คลิกปุ่ม **สร้างใบเบิกจ่าย** และคลิกยืนยัน เพื่อเป็นการสร้างใบเบิกจ่ายและส่งข้อมูลไปยัง สปสช. (กรณี 2 ขั้นตอน รายการจะยังไม่ถูกส่งไป สปสช. จนกว่า User อีกท่านเข้ามาอนุมัติรายการ)

สร้างใบเบิกจ่าย

07/01/2565 - 13/01/2565

สร้งใบเบิกจ่ายทั้งหมด: 563 รายการ
เก็บระยะเวลาเบิกจ่ายทั้งหมด: 5 รายการ
รออนุมัติทั้งหมด: 207 รายการ
ไม่อนุมัติทั้งหมด: 5 รายการ
ไม่เบิกทั้งหมด: 36 รายการ

สร้งใบเบิกจ่าย (76) | รออนุมัติ (27) | ไม่อนุมัติ (1) | ไม่เบิก (3)

ดาวน์โหลดไฟล์ | กรองข้อมูล | ค้นหา

<input type="checkbox"/>	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่ให้บริการ	สถานะ	หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	1-5020-91201-90-1	รพ.ม.พาทน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 10:18	สร้งใบเบิกจ่าย	
<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	2-1024-00173-00-0	รพ.ม.พาทน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:07	สร้งใบเบิกจ่าย	

แสดงรายการ: 100 | 1 - 76 จาก 76

รายการที่เลือก 2 รายการ

ไม่เบิก | **สร้างใบเบิกจ่าย**

ยืนยันการสร้างใบเบิกจ่าย

ใบเบิกจ่ายที่คุณสร้างจะถูกย้ายไปหน้าตรวจสอบและสถานะขอเบิกจ่าย

นำส่งใบเบิกจ่าย

หากสร้างใบเบิกจ่ายสำเร็จ ระบบจะแสดงเลขที่ขอเบิกจ่าย พร้อมกับข้อมูลของรายการดังกล่าวจะถูกส่งไปให้ สปสช. ตรวจสอบ และรอการอนุมัติ

เมนู

- ◇ ข้อมูลผู้ใช้งาน
- ◇ กำหนดสิทธิ์
- ◇ การใช้บริการ
- ◇ บันทึกข้อมูลการให้บริการ
- ◇ การเบิกจ่าย

สร้างใบเบิกจ่าย

< สร้างใบเบิกจ่าย

เลขที่ใบเบิกจ่าย KTB20220113102635467

07/01/2565 – 13/01/2565

กรองข้อมูล ค้นหา

ชื่อ-นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่ใช้บริการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	[blurred]	รพ. มหาลาชน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:07		➔
2	[blurred]	รพ. มหาลาชน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 10:18		➔



มีรายการส่งเบิก/ขออนุมัติเกินระยะเวลาเคลมกิจกรรม

กรุณาตรวจสอบข้อมูลจ่ายด้านล่าง และลองใหม่อีกครั้ง

- หน่วยบริการ : โรงพยาบาลศิริราช กิจกรรม : วัคซีนไขหวัดใหญ่
- หน่วยบริการ : โรงพยาบาลศิริราช กิจกรรม : วัคซีนดับอักเสบมี
- หน่วยบริการ : ปฐมภูมิศิริราช กิจกรรม : วัคซีนดับอักเสบมี

ตกลง



มีรายการส่งเบิก/ขออนุมัติเกินโควตา

กรุณาตรวจสอบข้อมูลด้านล่าง และลองใหม่อีกครั้ง

- หน่วยบริการ : โรงพยาบาลศิริราช กิจกรรม : วัคซีนไขหวัดใหญ่ รายการส่งเบิก : 120 โควตาคงเหลือ : 70
- หน่วยบริการ : ปฐมภูมิศิริราช กิจกรรม : วัคซีนไขหวัดใหญ่ รายการส่งเบิก : 100 โควตาคงเหลือ : 35
- หน่วยบริการ : ปฐมภูมิศิริราช กิจกรรม : วัคซีนดับอักเสบมี รายการส่งเบิก : 95 โควตาคงเหลือ : 50

ตกลง

กรณีการสร้างใบเบิกจ่าย แต่พบว่า**เกินระยะเวลาเคลมกิจกรรม** หรือ **ขออนุมัติเกินโควตา** ระบบจะแสดงข้อความเตือน ให้กดปุ่ม “ตกลง” เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูล และลองใหม่อีกครั้ง

นำส่งใบเบิกจ่าย

ในแถบ “ไม่อนุมัติ” จะมีรายการเมื่อ สปสช. ไม่อนุมัติรายการที่หน่วยงานส่งเบิก (หรือการอนุมัติ 2 ขั้นตอนมี User ไม่อนุมัติการส่งเบิก) และสามารถดูรายละเอียดของรายการที่ไม่อนุมัติได้โดยคลิก

เมนู

- ◇ ข้อมูลผู้ใช้งาน
- ◇ กำหนดสิทธิ์
- ◇ การให้บริการ
- ◇ บันทึกข้อมูลการให้บริการ
- ◇ การเบิกจ่าย
- สร้างใบเบิกจ่าย
- ◇ ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย
- ◇ ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน
- ◇ จัดการกิจกรรม
- ◇ ข้อมูลหน่วยบริการ

สร้างใบเบิกจ่าย

07/01/2565 – 13/01/2565

561
รายการ

5
รายการ

208
รายการ

5
รายการ

36
รายการ

สร้างใบเบิกจ่าย (5) รออนุมัติ (28) **ไม่อนุมัติ (1)** ไม่เบิก (3)

ดาวน์โหลดไฟล์ ค้นหา

	เลขที่ขอเบิกจ่าย	จำนวนรายการที่ไม่อนุมัติ	จำนวนเงิน	วันที่ไม่อนุมัติ	ส่งเบิกโดย	สร้างโดย	
<input type="checkbox"/>	1 KTB20220112090238921	1	80.00	12/01/2565 21:04	วายุ มีตั้ง	โรงพยาบาลศิริราช (ทดสอบระบบ)	ⓘ

< สร้างใบเบิกจ่าย

เลขที่ขอเบิกจ่าย KTB20220112090238921

ดาวน์โหลดไฟล์

วันที่ไม่อนุมัติ: 13/01/2565 – 13/01/2565

กรองข้อมูล ค้นหา

	ชื่อ-นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่ใช้บริการ	สถานะ	วันที่ไม่อนุมัติ	ไม่อนุมัติโดย	หมายเหตุ
<input type="checkbox"/>	รพ. มหาชน	รพ. มหาชน	ยาเม็ดคุมกำเนิด	12/01/2565 21:00	ไม่อนุมัติ	12/01/2565 21:04	โรงพยาบาลศิริราช (ทดสอบระบบ)	ⓘ ⓘ

นำส่งใบเบิกจ่าย-เคลียร์ไม่อนุมัติ

สามารถเคลียร์ไม่อนุมัติ กลับไปที่เมนูสร้างใบเบิกจ่ายได้ โดยระบุ checkbox ในรายการที่เลือก แล้วทำการกดปุ่ม **เคลียร์ไม่อนุมัติ** และคลิกยืนยัน

สร้างใบเบิกจ่าย

07/01/2565 - 13/01/2565

รอสร้างใบเบิกจ่ายทั้งหมด 561 รายการ

เก็บระยะเวลาเบิกจ่ายทั้งหมด 5 รายการ

รออนุมัติทั้งหมด 208 รายการ

ไม่อนุมัติทั้งหมด 5 รายการ

ไม่เบิกทั้งหมด 36 รายการ

สร้างใบเบิกจ่าย (5) รออนุมัติ (28) **ไม่อนุมัติ (1)** ไม่เบิก (3)

ดาวน์โหลดไฟล์ ค้นหา

<input checked="" type="checkbox"/>	เลขที่ขอเบิกจ่าย	จำนวนรายการที่ไม่อนุมัติ	จำนวนเงิน	วันที่ไม่อนุมัติ	ส่งเบิกโดย	สร้างโดย
<input checked="" type="checkbox"/>	KTB20220112090238921	1	80.00	12/01/2565 21:04	โรงพยาบาลศิริราช (ทดสอบระบบ)	โรงพยาบาลศิริราช (ทดสอบระบบ)

แสดงรายการ 100 1 - 1 จาก 1

รายการที่เลือก 1 รายการ **ยกเลิก** **เคลียร์ไม่อนุมัติ**

ยืนยันการเคลียร์ไม่อนุมัติ

รายการที่เลือกจะถูกย้ายไปหน้าสร้าง ใบเบิกจ่าย

ยกเลิก **ยืนยัน**

เคลียร์ไม่อนุมัติสำเร็จ

สร้างใบเบิกจ่าย

เลขที่ขอเบิกจ่าย **KTB20220112090238921**

เคลียร์ไม่เบิก

ในแถบ “ไม่เบิก” ก็สามารถคลิกปุ่ม **เคลียร์ไม่เบิก** ได้เช่นเดียวกับกับ “ไม่อนุมัติ”

เมนู

- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- กำหนดสิทธิ์
- การใช้บริการ
- บันทึกข้อมูลการให้บริการ
- การเบิกจ่าย
 - สร้างใบเบิกจ่าย**
 - ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย
 - ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน
- จัดการกิจกรรม
- ข้อมูลหน่วยบริการ

สร้างใบเบิกจ่าย

07/01/2565 – 13/01/2565

สรสร้างใบเบิกจ่ายทั้งหมด
561
รายการ

เกินระยะเวลาเบิกจ่ายทั้งหมด
5
รายการ

รออนุมัติทั้งหมด
206
รายการ

ไม่อนุมัติทั้งหมด
5
รายการ

ไม่เบิกทั้งหมด
38
รายการ

สร้างใบเบิกจ่าย (74)
รออนุมัติ (26)
ไม่อนุมัติ (1)
ไม่เบิก (5)

ดาวน์โหลดไฟล์ | กรองข้อมูล | ค้นหา

<input type="checkbox"/>	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่ใช้บริการ	สถานะ	วันที่ไม่เบิก	ไม่เบิกโดย	เหตุผลที่ไม่เบิก	หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/>	1 มิ่ง ญูลินทก	2 1024 08179 87 0	รพ.มหาชน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 09:07	ไม่เบิก	13/01/2565 10:48	โรงพยาบาลศิริราช (ทดสอบระบบ)	!	➔
<input type="checkbox"/>	2 มิ่ง ญูยี่สิบ	1 9826 91261 98 1	รพ.มหาชน	หน่วยวางแผนครอบครัว	ยาเม็ดคุมกำเนิด	13/01/2565 10:18	ไม่เบิก	13/01/2565 10:48	โรงพยาบาลศิริราช (ทดสอบระบบ)	!	➔

แสดงรายการ 100 1 - 5 จาก 5

รายการที่เลือก 1 รายการ

ยกเลิก **เคลียร์ไม่เบิก**



ยืนยันการเคลียร์ไม่เบิก

รายการที่เลือกจะถูกย้ายไปหน้าสร้างใบเบิกจ่าย

ยกเลิก **ยืนยัน**

ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย

เมนู “ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย” จะพบรายการที่ถูกส่งเบิกจ่ายไปยัง สปสช. แล้ว สามารถตรวจสอบสถานะ หรือดูรายละเอียดของรายการภายใต้ เลขที่ขอเบิกจ่ายได้โดยคลิกปุ่ม

เมนู

- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- ทำหนังสือ
- การให้บริการ
- บันทึกผลการตรวจ
- การเบิกจ่าย
- สร้างใบเบิกจ่าย
- ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย
- ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน
- จัดการกิจกรรม
- ข้อมูลหน่วยบริการ
- รายงาน

ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย

ดาวน์โหลดไฟล์

การอนุมัติจาก สปสช.

	เลขที่ขอเบิกจ่าย	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	วันที่สร้างใบเบิกจ่าย	รอบอนุมัติ อนุมัติ ไม่อนุมัติ	สร้างโดย
1	KT20201208070312604	2	1,110.00	08/12/2563 19:03	1 1 -	

แสดงรายการ 100
1 - 1 จาก 1

ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย

สำหรับรายการที่ สปช. อนุมัติเบิกจ่าย จะแสดงสถานะ “อนุมัติ” แสดงข้อมูลสถานะการโอนเงินเข้าบัญชี Batch No. และวันที่โอนเงิน
 สำหรับรายการที่ สปช. ไม่อนุมัติเบิกจ่าย จะแสดงสถานะ “ไม่อนุมัติ” พร้อมแสดงสาเหตุที่ไม่อนุมัติ ในช่องหมายเหตุ

< ตรวจสอบสถานะขอเบิกจ่าย

เลขที่ใบเบิกจ่าย **KT20201208070312604** ดาวน์โหลดไฟล์

สร้างโดย : ██████████ จำนวน (รายการ) : 2

วันที่สร้างใบเบิกจ่าย : 08/12/2563 19:03 จำนวนเงิน (บาท) : 1,110.00

ชื่อ-นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่ใช้บริการ	วันที่ส่งเบิก
1	██████	██████	██████	ยาเม็ดคุมกำเนิด	23/10/2564 18:23	21/12/2563 17:13
2	██████	██████	██████	ยาเม็ดคุมกำเนิด	15/10/2564 16:10	21/12/2563 17:13

สถานะ: สปช.			สถานะ: การโอนเงินเข้าบัญชี		
วันที่ทำรายการ	สถานะ	หมายเหตุ	Batch No.	วันที่โอนเงิน	หมายเหตุ
15/11/2563 08:30	อนุมัติ		0110	17/11/2563 09:00	➔
15/11/2563 09:00	อนุมัติ		0110	18/11/2563 10:00	➔
15/11/2563 09:30	ไม่อนุมัติ	สาเหตุที่ไม่อนุมัติ : จำนวนกิจกรรมไม่สัมพันธ์กับผู้มารับบริการ	-	-	➔

ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน

เมนู “ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน” แสดงสถานะการโอนเงินในระดับเลข Batch No. โดยสถานะการโอนเงินจะประกอบไปด้วย สำเร็จ, ไม่สำเร็จ และ รายรับถูกชะลอ สามารถคลิก ➡ ที่รายการ Batch No. 0110 เพื่อเข้าดูรายการระดับผู้ใช้บริการ ที่ได้รับการอนุมัติ พร้อมแสดงเลขที่ขอเบิกจ่าย

เมนู

- ◇ ยืนยันตัวตน
- ◇ ผลการรักษา
- ◇ ตรวจสอบสิทธิประโยชน์
- ◇ ตรวจสอบการนัดหมาย
- ◇ จัดการกิจกรรม
- ◇ สอบถาม
- ◇ การเปิด
- ◇ สร้างใบ
- ◇ ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน

ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน

ดาวน์โหลดไฟล์

15/10/2563 - 15/11/2563

กรองข้อมูล

ค้นหา

Batch No.	จำนวนรายการ	วันที่โอนเงิน	จำนวนโอนเงินเข้าบัญชี	สถานะ	เหตุผล	
1	0110	3	15/11/2563	240	สำเร็จ	➡
2	0111	7	14/11/2563	-	ไม่สำเร็จ	! ➡
3	0112	10	15/10/2563	-	ไปยัง NHSO Budget	➡

ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน

ดาวน์โหลดไฟล์

07/01/2565 - 13/01/2565

กรองข้อมูล

ค้นหา

เลขที่ขอเบิกจ่าย	ชื่อ-นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	หน่วยบริการ	หน่วยตรวจ	กิจกรรม	วันที่ให้บริการ	วันที่ส่งเงิน		
1	KTB20220111081412065	วาทลอบ หุ่งงศ์สินบี	4 2158 11573 00 7	โรงพยาบาลศิริราช	โรงพยาบาลศิริราช	ตามนัดศูนย์กำเนิด	11/01/2565 20:07	11/01/2565 20:19	➡
2	KTB20220111081412065	วาทลอบ หุ่งงศ์ทำบี	3 8070 14575 07 1	โรงพยาบาลศิริราช	โรงพยาบาลศิริราช	ตามนัดศูนย์กำเนิด	11/01/2565 20:08	11/01/2565 20:19	➡
3	KTB20220111081412065	วาทลอบ หุ่งงศ์สามสินธิโก	3 6066 77534 80 3	โรงพยาบาลศิริราช	โรงพยาบาลศิริราช	ตามนัดศูนย์กำเนิด	11/01/2565 20:09	11/01/2565 20:19	➡

การเรียกดูรายงานการยืนยันตัวตน



รายงานการยืนยันตัวตน

ผู้ใช้งานระบบที่มีสิทธิการเรียกดูรายงานการยืนยันตัวตน หัวข้อ **รายงาน** จะพบหน้าการเรียกดูรายงาน หากมีการเรียกดูรายงานไว้ในช่วงเวลาที่เลือก จะพบรายงานให้สามารถดาวน์โหลดได้ทันที หากไม่มี ให้คลิก **สร้างรายงาน**

สปสข. โรงพยาบาลมหาชน

วณูร่า มีสิทธิ์ (กดสอระบบ) PS

เมนู

- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- กำหนดสิทธิ์
- การใช้บริการ
- ผลรับบริการ
- การเบิกจ่าย
- จัดการกิจกรรม
- ข้อมูลหน่วยบริการ
- รายงาน**

รายงาน

07/09/2563 – 06/10/2563

ค้นหา

+ สร้างรายงาน

ชื่อรายงาน	ชื่อไฟล์	วันที่สร้างรายงาน	วันที่สร้างรายงานสำเร็จ	สถานะ
ไม่พบข้อมูล				

รายงานการยืนยันตัวตน

ระบุข้อมูลของรายงานที่ต้องการเลือกได้ โดยสามารถเลือกช่วงวันที่เข้ารับบริการ หน่วยบริการ เลขบัตรประชาชน วิธีการยืนยันตัว หากไม่เลือกจะสร้างรายงานเป็นข้อมูลทั้งหมดในช่วงเวลาดังกล่าว

รูปแบบของรายงานมีให้เลือกเป็นนามสกุล PDF และ Excel ไฟล์ จากนั้นคลิก สร้างรายงาน

สปสข. โรงพยาบาลมหาชน

วณูรา มีสิทธิ์ (ทดสอบระบบ)

เมนู

- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- กำหนดสิทธิ์
- การใช้บริการ
- ผลรับบริการ
- การเบิกจ่าย
- จัดการกิจกรรม
- ข้อมูลหน่วยบริการ
- รายงาน**

รายงาน

สร้างรายงาน

ข้อมูลรายงาน

รายงาน : รายงานการยืนยันตัวตน

วันที่เข้ารับบริการ : 06/10/2563 - 06/10/2563

หน่วยบริการ : กรุณาเลือก

เลขบัตรประชาชน :

วิธียืนยันตัวตน : กรุณาเลือก

รูปแบบรายงาน

ประเภทไฟล์ : EXCEL

ยกเลิก **สร้างรายงาน**

รายงานการยืนยันตัวตน

รายงานจะถูกสร้างในหน้าหลักของรายงาน สามารถคลิกปุ่ม เพื่อทำการดาวน์โหลดไฟล์ไปยัง Device ของท่าน

โรงพยาบาลมหาน

วณูรา มีสิทธิ์ (ทดสอบระบบ)
PS

เมนู <

- < ข้อมูลผู้ใช้งาน
- > กำหนดสิทธิ์
- > การให้บริการ
- > ผลรับบริการ
- > การเบิกจ่าย
- > จัดการกิจกรรม
- > ข้อมูลหน่วยบริการ
- > รายงาน

รายงาน

08/09/2563 – 07/10/2563

ค้นหา

+ สร้างรายงาน

	ชื่อรายงาน	ชื่อไฟล์	วันที่สร้างรายงาน	วันที่สร้างรายงานสำเร็จ	สถานะ
1	รายงานการยืนยันตัวตน	HOSPKYCRReport_07102563000200.xlsx	07/10/2563 00:02	07/10/2563 00:02	สำเร็จ

แสดงรายการ

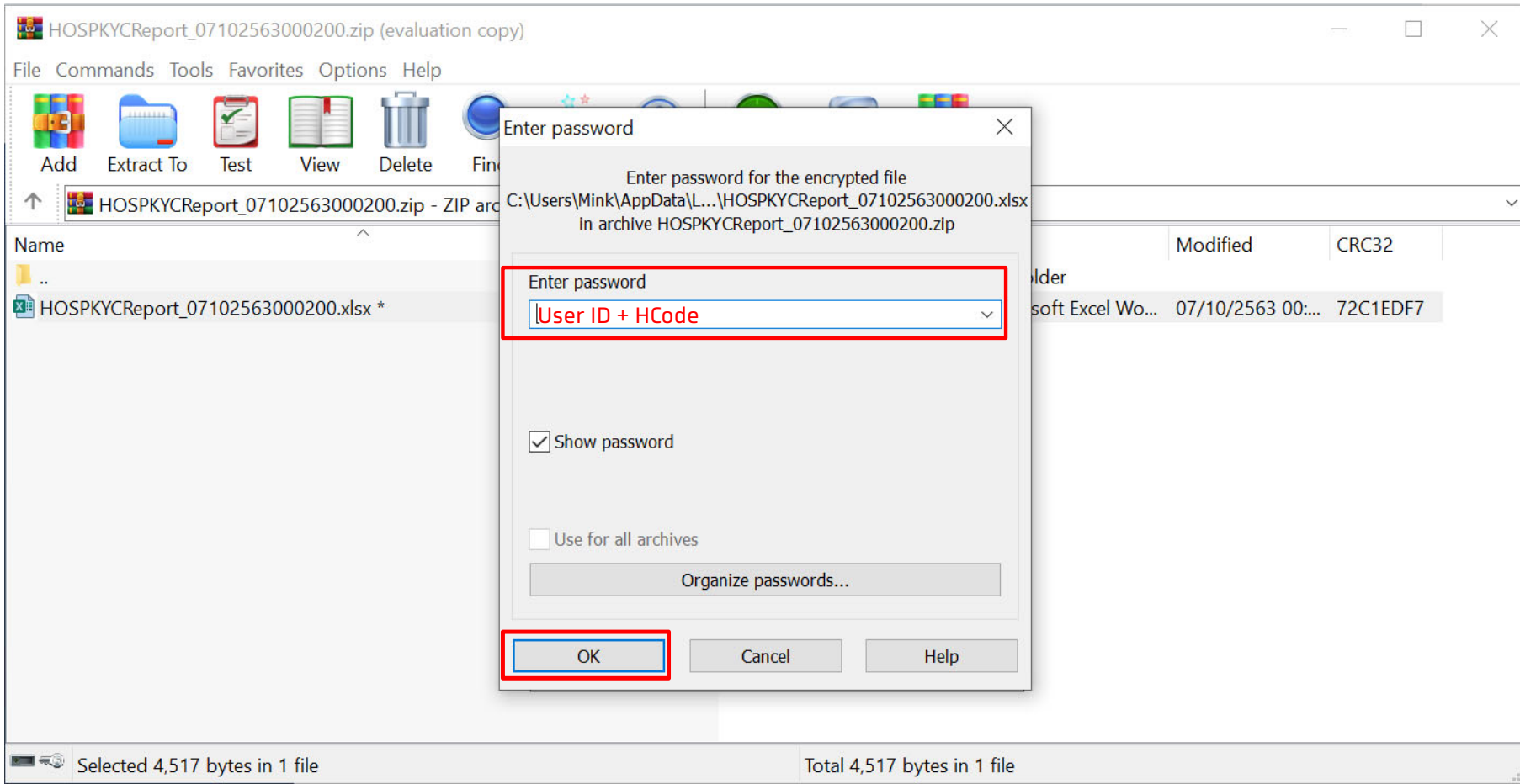
-100

1 - 1 จาก 1

|<
<
>
|>

รายงานการยืนยันตัวตน

ไฟล์ที่ดาวน์โหลดมาจากถูกบีบอัดเป็นไฟล์ Zip และถูกเข้ารหัสไว้ ซึ่งรหัสผ่านในการเปิดไฟล์เป็น **User ID+HCode** (อักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ และตัวเลขเท่านั้น)



รายงานการยืนยันตัวตน

ตัวอย่างไฟล์รายงานการยืนยันตัวตน

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	รายงานการยืนยันตัวตน									
3		วันที่เข้ารับบริการ		05/10/2563 - 05/10/2563						
6		หน่วยบริการ		โรงพยาบาลมหาน						
8		เลขที่บัตรประชาชน		xxxxxxxxxxxx						
10		วิธียืนยันตัวตน		ทั้งหมด						
11		เหตุผล		ทั้งหมด						
12										
13		#	หน่วยบริการ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน/สูติบัตร	วันที่เข้ารับบริการ	วิธียืนยันตัวตน	เหตุผล	หมายเลขบัตรประชาชน	ผู้ปกครอง
14		1	โรงพยาบาลศิริราช		xxxxxxxxxxxx	05/10/2563	กรอกข้อมูลบัตรประชาชน	บัตรประชาชนไม่ใช่ Smart Card		
15		2	โรงพยาบาลศิริราช		xxxxxxxxxxxx	05/10/2563	กรอกข้อมูลบัตรประชาชน	บัตรประชาชนไม่ใช่ Smart Card		
16		3	โรงพยาบาลศิริราช		xxxxxxxxxxxx	05/10/2563	กรอกข้อมูลบัตรประชาชน	บัตรประชาชนไม่ใช่ Smart Card		
17		4	โรงพยาบาลศิริราช		xxxxxxxxxxxx	05/10/2563	กรอกข้อมูลบัตรประชาชน	บัตรประชาชนไม่ใช่ Smart Card		
18		5	โรงพยาบาลศิริราช		xxxxxxxxxxxx	05/10/2563	กรอกข้อมูลบัตรประชาชน	บัตรประชาชนไม่ใช่ Smart Card		
19			จัดทำโดย	วณาร่า มีสิทธิ์ (ทดสอบระบบ)	วันที่พิมพ์	05/10/2563 16:46:55				หน้าที่ 1 /1
20										
21										

ขั้นตอนการลง MOI Agent

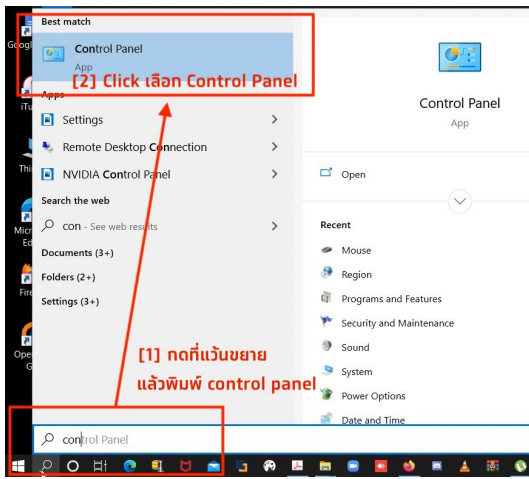


Krungthai

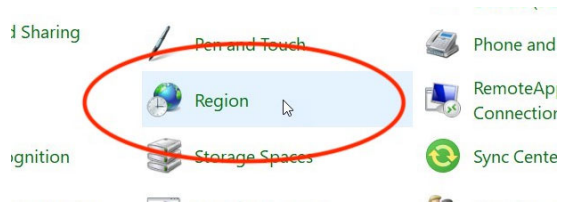
การตรวจสอบความพร้อมก่อนใช้งานโปรแกรม

คอมพิวเตอร์ที่ใช้งานจะต้องเป็นระบบปฏิบัติการ Windows และให้ตรวจสอบการตั้งค่าของเครื่องดังนี้ (ขั้นตอนนี้อาจแตกต่างกันออกไปตาม Version ของ Windows)

1. เข้าไปที่ "Control Panel" โดยการกดที่แว่นขยาย พิมพ์ "control panel" แล้ว Click เลือก Control Panel

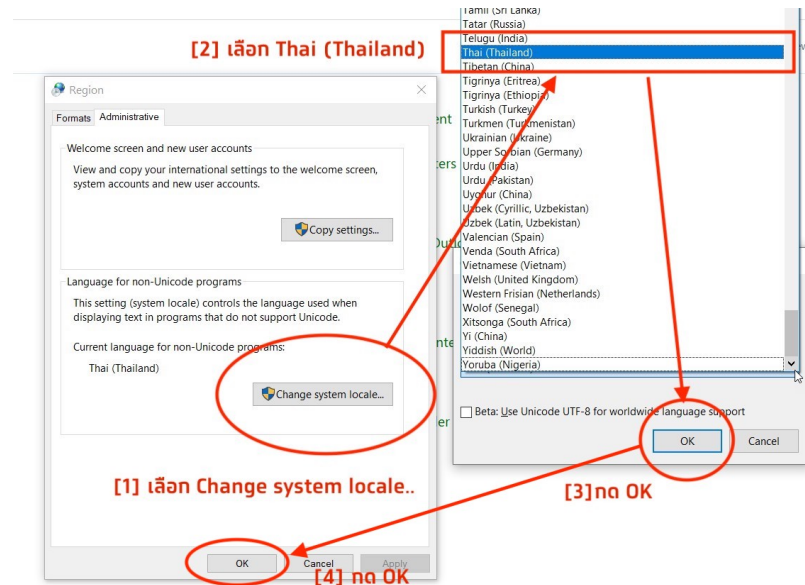


2. ที่หน้าต่าง Control Panel เลือก "Region"



3. เลือก "Change system locale.." ให้ตรวจสอบว่า Regional Format เป็น "Thai (Thailand)"

**** หากไม่ได้เป็น "Thai (Thailand)" ให้ทำการแก้ไขโดยให้ใช้ User ที่เป็น Administrator ในการแก้ไขตามรูปประกอบ ****



4. ถ้ามีการแก้ไข เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วให้ทำการ Restart Computer

การติดตั้ง MOI App สำหรับการยืนยันตัวตนด้วยวิธีการ Dip Chip บัตรประชาชน

ไปยังหัวข้อ **ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร** จากนั้นคลิกที่ icon **ดาวน์โหลดโปรแกรม** หัวข้อ “**2 โปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card)**” แล้วรอก่อนที่จะมีการดาวน์โหลดไฟล์ zip เสร็จสิ้น

The screenshot shows the MOI App interface. On the left is a dark blue sidebar menu with various options. The main content area is titled 'ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร' (Download Programs / Documents). It contains a table with two rows of data. The first row is for 'เอกสารคู่มือติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card)' and the second row is for 'โปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card)'. Both rows have a download icon (a blue square with a white arrow pointing down) to its right. A red box highlights the download icon in the second row, with a yellow circle containing the number '2' next to it. At the bottom of the sidebar menu, the option 'ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร' is highlighted with a red box and a yellow circle containing the number '1'. At the bottom of the main content area, a file download notification bar shows 'MOI_Package_7.2.2....zip' with a red box and a yellow circle containing the number '3' next to it.

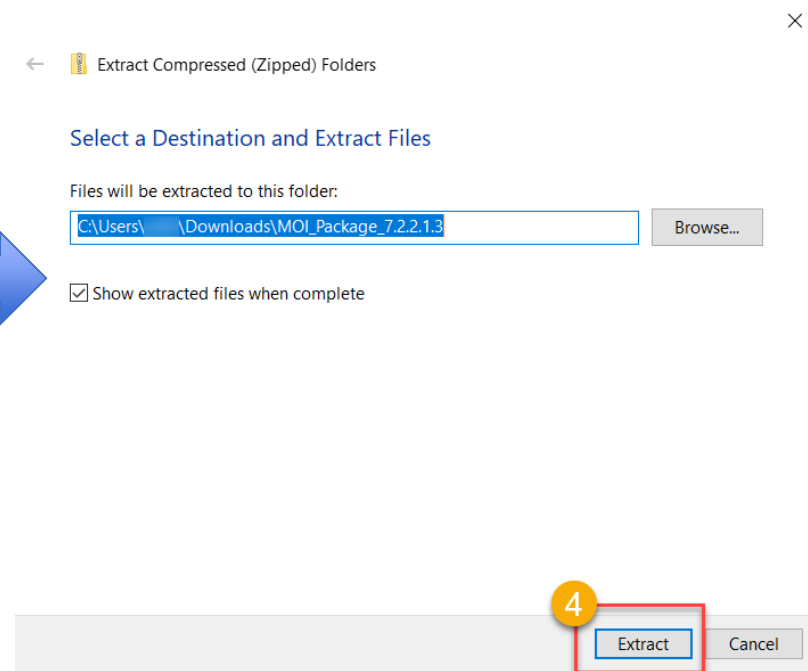
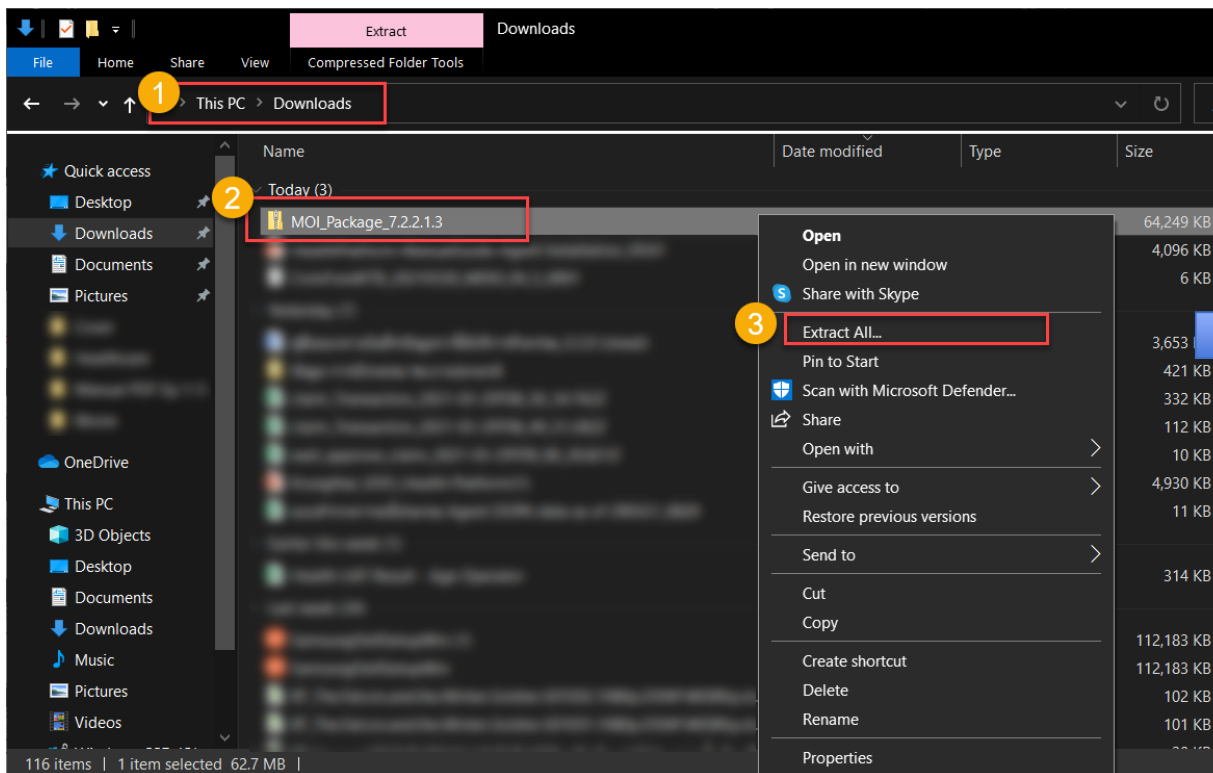
ชื่อโปรแกรม/เอกสาร	วันที่แก้ไขล่าสุด
1 เอกสารคู่มือติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card)	24/02/2564 20:30
2 โปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card)	24/02/2564 20:30

แสดงรายการ 1... 1 - 2 จาก 2 |< < > >|

*User ของหน่วยบริการจะเห็นเมนูนี้ ต้องมีบทบาทที่สามารถเข้าถึงเมนูนี้ด้วย(บทบาท default จากรบบจะสามารถเห็นเมนูนี้อยู่แล้ว)
 **การดาวน์โหลดอาจแตกต่างกันไปในแต่ละเครื่องคอมพิวเตอร์

การติดตั้ง MOI App สำหรับการยืนยันตัวตนด้วยวิธีการ Dip Chip บัตรประชาชน

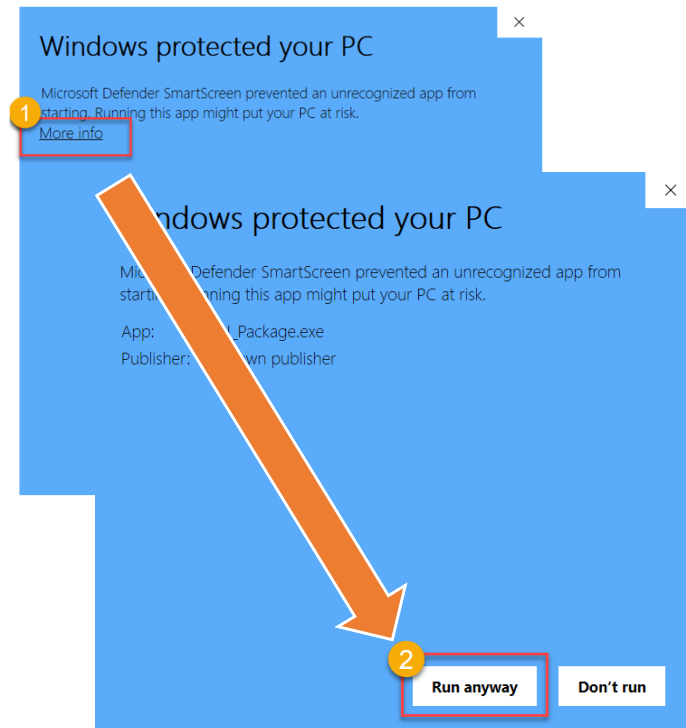
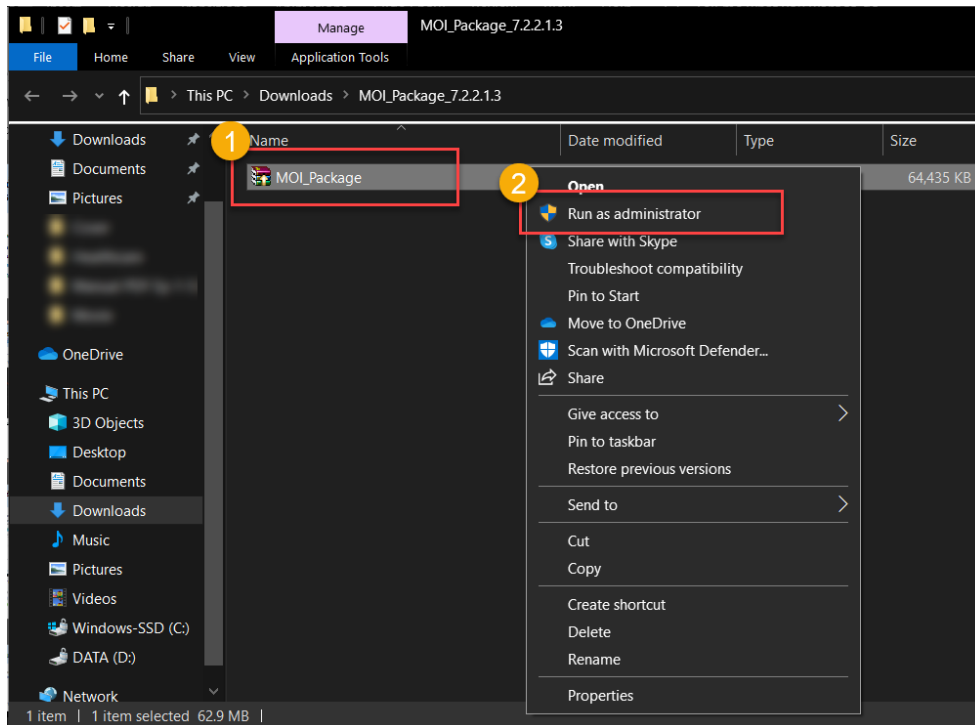
ตรวจสอบ Folder ดาวโหลดไฟล์ ส่วนใหญ่จะเป็นอยู่ใน **This PC > Downloads** และหาไฟล์ที่ชื่อ **MOI_Package_7.2.2.1.3** จากนั้น คลิกขวาที่ไฟล์ และคลิก **Extract All..** เพื่อทำการแตกไฟล์ zip (ขั้นตอนนี้อาจแตกต่างกันออกไปตามคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง) จากนั้นคลิก **Extract**



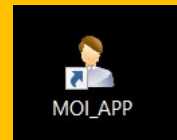
การติดตั้ง MOI App สำหรับการยืนยันตัวตนด้วยวิธีการ Dip Chip บัตรประชาชน

เมื่อแตกไฟล์สำเร็จ คลิกขวาที่ไฟล์ **MOI_Package** และคลิก **Run as administrator**

หากพบหน้าจอสีฟ้า Windows protected your PC ให้คลิก **More info** และคลิก **Run anyway** จากนั้นรอสักครู่ให้ระบบติดตั้งโปรแกรม



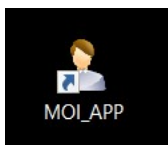
เมื่อโปรแกรมติดตั้งเสร็จเรียบร้อยจะมีไอคอน **MOI_APP** (ดังภาพ) ปรากฏอยู่บนหน้า Desktop ให้ดับเบิลคลิกเพื่อเปิดใช้งาน ก่อนทำการ login เข้าใช้งาน Health Portal ทุกครั้ง



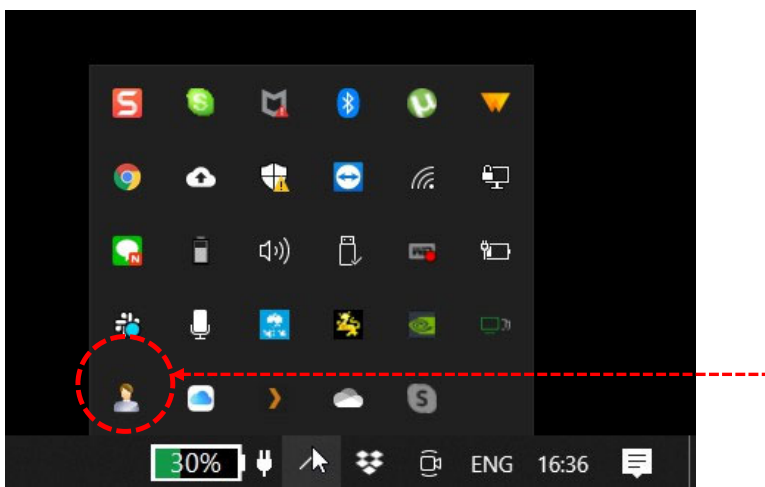
วิธีการเปิดใช้งานโปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประจำตัวประชาชน



1. เมื่อทำการเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ทำการติดตั้งเครื่องอ่านบัตรประชาชน Smart Card หลังจากนั้นให้ทำการ **Double-Click** ไอคอน MOI_APP ที่หน้า Desktop



2. ทำการตรวจสอบที่ **System Tray** ด้านล่างฝั่งขวามือของหน้าจอจะปรากฏ icon โปรแกรมขึ้นมา (ดังภาพด้านล่าง) เมื่อพร้อมใช้งาน

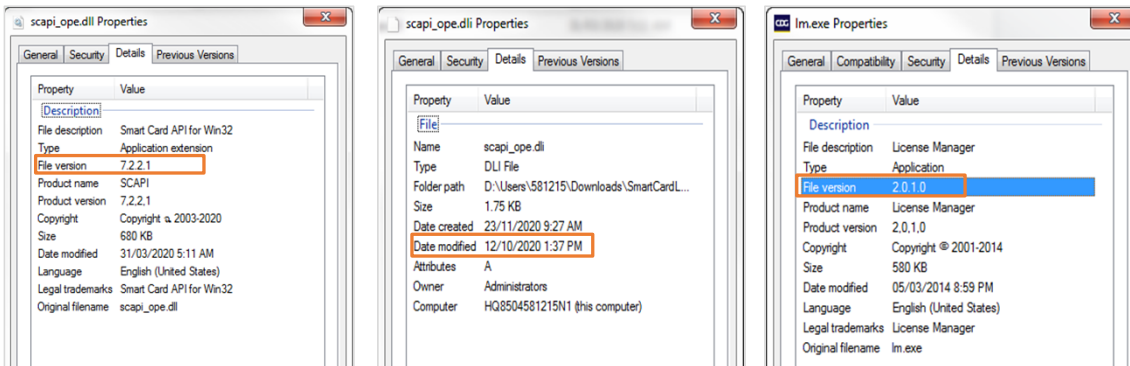


3. เมื่อโปรแกรมพร้อมใช้งานแล้ว สามารถ Login เข้าสู่ระบบ Health Platform เพื่อใช้งานได้ตามปกติ

การตรวจสอบเวอร์ชัน และ License ของโปรแกรม

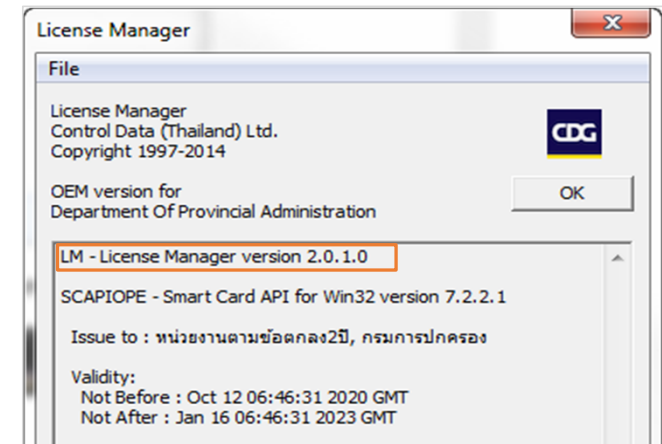
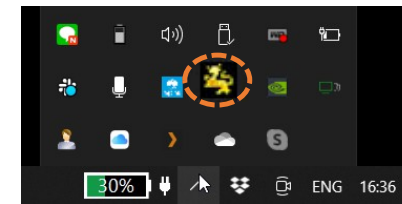
ขั้นตอนการตรวจสอบเวอร์ชันของโปรแกรม

1. เข้าไปยัง Folder ที่มีโปรแกรม
สำหรับ 32 bit เข้าไปที่ Folder
C:\WINDOWS\System32
สำหรับ 64 bit เข้าไปที่ Folder
C:\WINDOWS\SysWOW64
2. ทำการตรวจสอบเวอร์ชันโดย Click ขวที่ 3 ไฟล์นี้
scapi_ope.dll / scapi_ope.dli / lm.exe
 หลังจากนั้น เลือก Properties จะแสดงข้อมูลตามภาพ
 และเวอร์ชันที่อยู่ในกรอบ



ขั้นตอนการตรวจสอบ License ของโปรแกรม

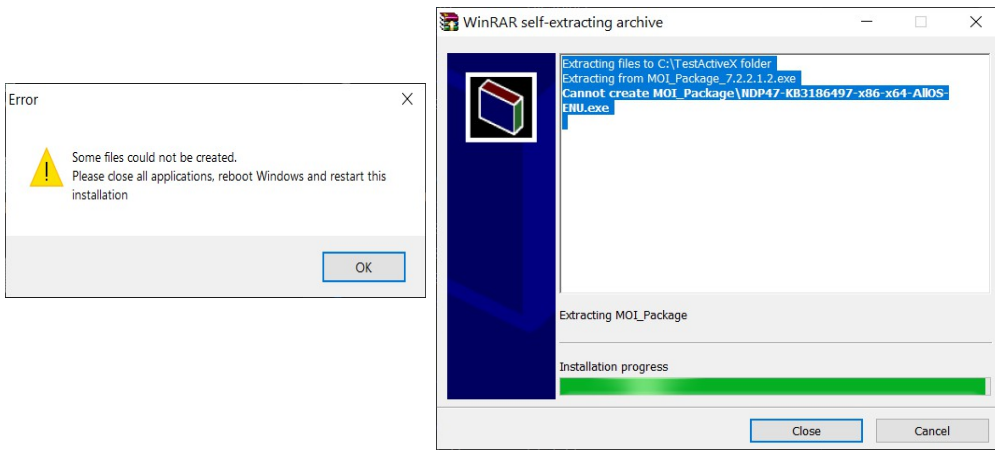
1. ตรวจสอบที่ System Tray ให้ Click ขวที่ไอคอน
 รูปปลิงสีเหลือง และเลือก Show
2. จะปรากฏหน้าต่างของ License Version มาให้ใน
 กรอบสีแดงตามรูปด้านล่าง



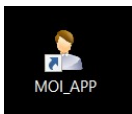
FAQ (1/5)



Q1: ในขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรมปรากฏหน้าต่างใดหน้าต่างหนึ่งดังรูป ทำให้ไม่สามารถติดตั้งโปรแกรมสำเร็จได้

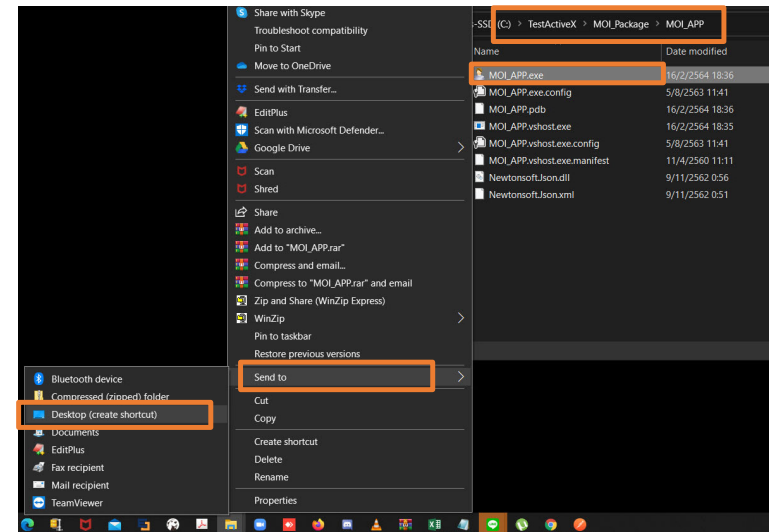


A1: ทำการติดตั้งโปรแกรมใหม่ โดย *User ผู้ติดตั้งต้องเป็น Administrator* การ Run โดยเลือก "Run as administrator" แล้วรอโปรแกรมติดตั้งให้เสร็จจะปรากฏไอคอน "MOI_APP" ที่หน้า Desktop



Q2: กรณี **ไม่พบ "MOI_APP"** ที่หน้า Desktop ของหน้าจอ หลังจากทำตามขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรมแล้ว

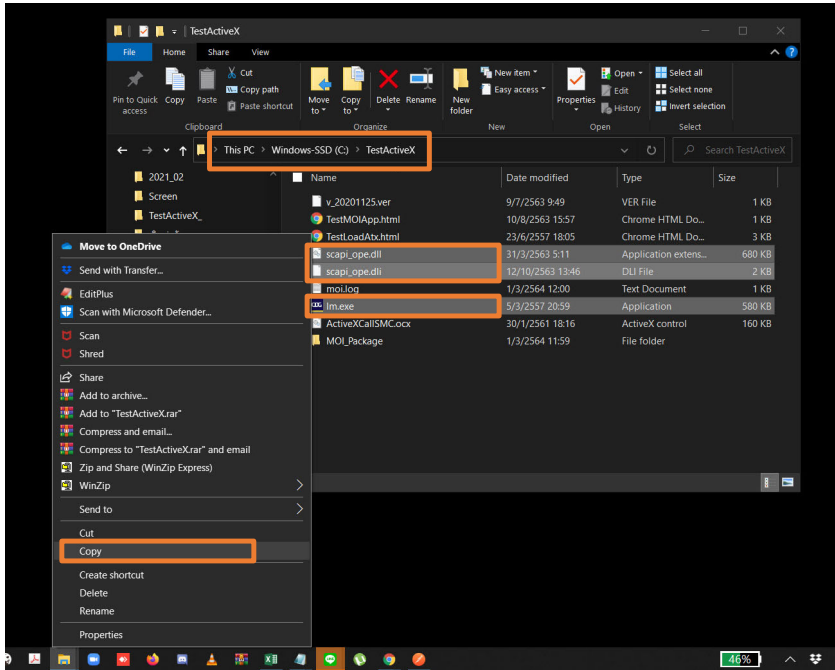
A2: ให้ดำเนินการตาม 2 วิธีดังต่อไปนี้
1. สร้าง Shortcut ให้กับโปรแกรม
โดยเข้าไปที่ **Path C:\TestActiveX\MOI_Package\MOI_APP**
Click ขวาที่ MOI_App.exe เลือก Send to และเลือก Desktop (create shortcut) ตามลำดับ



FAQ (2/5)



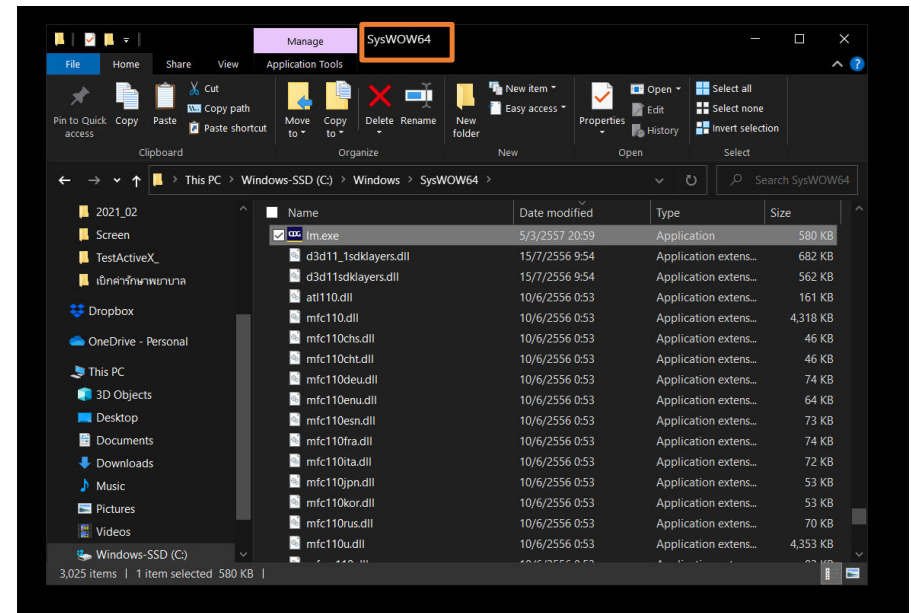
- A2: ให้ดำเนินการตาม 2 วิธีดังต่อไปนี้ (ต่อ)
2. คัดลอก (Copy) ไฟล์ที่โปรแกรมจำเป็นต้องใช้
โดยเข้าไปที่โฟลเดอร์ **C:\TestActiveX** แล้วคัดลอก(Copy) 3 ไฟล์ดังนี้ **scapi_ope.dll, scapi_ope.dli, lm.exe**



เลือกวาง (Paste) ทั้ง 3 ไฟล์ที่โฟลเดอร์ปลายทางตามรุ่นของ Windows ดังนี้

- รุ่น 32 bit วางที่โฟลเดอร์ **C:\WINDOWS\System32**
- รุ่น 64 bit วางที่โฟลเดอร์ **C:\WINDOWS\SysWOW64**

เมื่อวางเรียบร้อยแล้ว ให้ทำตรวจสอบความพร้อมตามคู่มือก่อนเปิดใช้งานตามปกติ



FAQ (3/5)



Q3: ในขั้นตอนการทดสอบโปรแกรม

กรณีที่ไม่ได้ทดสอบผ่านระบบ Health Platform

แล้วผลการทดสอบไม่เป็นตามคู่มือ โดยมีผลเป็นไปตามหน้าจอดังรูป

localhost:3000/moi/getCardData

```
{
  "readerName": null,
  "responseCode": "-1",
  "responseDesc": "SCAPI FAILED ไม่สามารถอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชน \n กรุณาทดลองใหม่อีกครั้ง",
  "pid": null,
  "cid": null,
  "chipId": null,
  "fullNameTH": null,
  "fullNameEN": null,
  "birthTH": null,
  "birthEN": null,
  "sex": null,
  "cardId": null,
  "sourceData": null,
  "issueCode": null,
  "dateIssueTH": null,
  "dateIssueEN": null,
  "dateExpTH": null,
  "dateExpEN": null,
  "address": null,
  "image": null,
  "imageNo": null,
  "cardVersion": null,
  "customerPid": null,
  "customerCid": null,
  "ktbKeyY": null,
  "customerKeyY": null
}
```

A3: ให้ดำเนินการตรวจสอบการเสียบบัตรประชาชนที่ช่องอ่านบัตรของเครื่องอ่านให้เรียบร้อย และทำการทดสอบใหม่

Q4: ในขั้นตอนการทดสอบโปรแกรม

กรณีที่ไม่ได้ทดสอบผ่านระบบ Health Platform

แล้วผลการทดสอบไม่เป็นตามคู่มือ โดยมีผลเป็นไปตามหน้าจอดังรูป

localhost:3000/moi/getCardData

```
{
  "readerName": null,
  "responseCode": "-2",
  "responseDesc": "SCAPI SCARD FAILED ไม่สามารถอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชน \n กรุณาทดลองใหม่อีกครั้ง",
  "pid": null,
  "cid": null,
  "chipId": null,
  "fullNameTH": null,
  "fullNameEN": null,
  "birthTH": null,
  "birthEN": null,
  "sex": null,
  "cardId": null,
  "sourceData": null,
  "issueCode": null,
  "dateIssueTH": null,
  "dateIssueEN": null,
  "dateExpTH": null,
  "dateExpEN": null,
  "address": null,
  "image": null,
  "imageNo": null,
  "cardVersion": null,
  "customerPid": null,
  "customerCid": null,
  "ktbKeyY": null,
  "customerKeyY": null
}
```

A4: ให้ดำเนินการตรวจสอบบัตรประชาชน ควรเป็นบัตรประชาชนแบบสมาร์ทการ์ดที่อยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด หากเป็นบัตรที่ชำรุดจะไม่สามารถอ่านข้อมูลในบัตรได้ตามผลที่แสดงในรูปแบบนี้

FAQ (4/5)

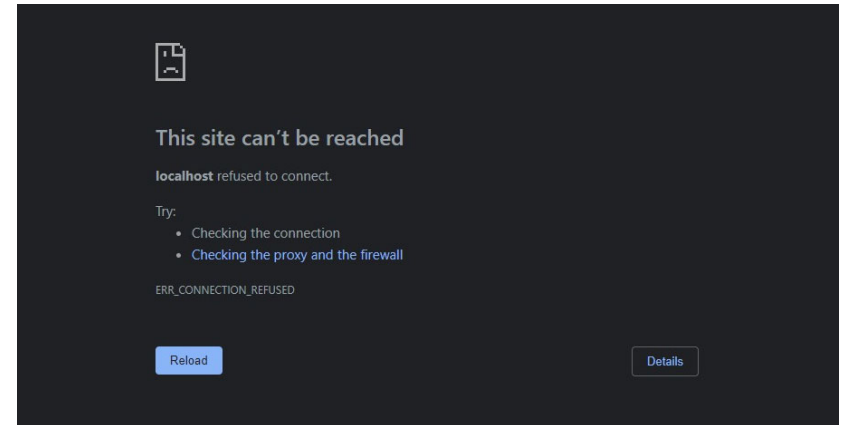


Q5: ในขั้นตอนการทดสอบโปรแกรม
กรณีที่ไม่ได้ทดสอบผ่านระบบ Health Platform
แล้วผลการทดสอบไม่เป็นตามคู่มือ โดยมีผลเป็นไปตาม
หน้าจอดังรูป

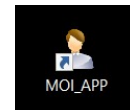
```
localhost:3000/moi/getCardData  
  
{  
  "responseCode": "-99",  
  "responseDesc": "Unknow Status ตรวจสอบเครื่องอ่านบัตร",  
  "pid": null,  
  "cid": null,  
  "chipId": null,  
  "fullNameTH": null,  
  "fullNameEN": null,  
  "birthTH": null,  
  "birthEN": null,  
  "sex": null,  
  "cardId": null,  
  "sourceData": null,  
  "issueCode": null,  
  "dateIssueTH": null,  
  "dateIssueEN": null,  
  "dateExpTH": null,  
  "dateExpEN": null,  
  "address": null,  
  "image": null,  
  "imageNo": null,  
  "cardVersion": null,  
  "customerPid": null,  
  "customerCid": null,  
  "ktbKeyY": null,  
  "customerKeyY": null  
}
```

A5: ทำการ**ตรวจสอบเครื่องอ่านบัตร**โดยทำการติดตั้งกับ
คอมพิวเตอร์ให้เรียบร้อย และทำการทดสอบใหม่

Q6: ในขั้นตอนการทดสอบโปรแกรม
กรณีที่ไม่ได้ทดสอบผ่านระบบ Health Platform
แล้วผลการทดสอบไม่เป็นตามคู่มือ โดยมีผลเป็นไปตาม
หน้าจอดังรูป



A6: ทำการเปิดใช้งานโปรแกรม MOI_APP โดย **Double-Click** ไอคอน
MOI_APP ที่หน้า Desktop และทำการทดสอบใหม่



FAQ (5/5)



Q7: โปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประชาชนและคู่มือการติดตั้งสามารถ Download ได้จากที่ไหน

A7: ทำการ Download ได้จากหน้า Health Platform ที่เมนู **ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร**

The screenshot shows the 'สปสข' (Health Platform) interface. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: 'เมนู', 'วินิจฉัยใช้งาน', 'กำหนดสิทธิ์', 'การให้บริการ', 'บันทึกข้อมูลการให้บริการ', 'การเบิกจ่าย', 'จัดการกิจกรรม', 'ข้อมูลหน่วยงาน', 'รายงาน', and 'ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร' (highlighted with an orange box). The main content area is titled 'ดาวน์โหลดโปรแกรม / เอกสาร' and contains a table with two rows of items. The first row is highlighted with an orange box. Below the table are pagination controls: 'แสดงรายการ 100', '1 - 2 จาก 2', and navigation arrows.

ชื่อโปรแกรม/เอกสาร	วันที่เก็บล่าสุด
1. เอกสารคู่มือติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประชาชน (Smart Card)	24/02/2564 20:30
2. โปรแกรมตรวจสอบสิทธิผ่านบัตรประชาชน (Smart Card)	24/02/2564 20:30

แนวทางการสนับสนุน กรณีเกิดปัญหาการใช้งาน



เจ้าหน้าที่ Admin ของ SW. และ หน่วยบริการ

สอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบ **"Health Platform"**

Krungthai Corporate Call Center

ช่องทางการติดต่อ	เวลาทำการ
0-2111-9999 กด * กด 0	8:00-19:00 (จ-ศ)

cash.management@krungthai.com

- สำหรับการส่งอีเมลให้ระบุข้อมูลดังนี้
1. subject: **Health Platform**
 2. ชื่อหน่วยงาน:
 3. ชื่อ- เบอร์โทรติดต่อกลับ
 4. แจ้งปัญหาและหน้าจอ error ที่เกิดขึ้น

ประชาชน
เจ้าหน้าที่ Admin ของ SW. และ หน่วยบริการ

สอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับแอปพลิเคชัน **"เป๋าตัง"**

Krungthai Contact Center

0-2111-1111

เวลาทำการ 24 ชม. ทุกวัน

ประชาชน
เจ้าหน้าที่ Admin ของ SW. และ หน่วยบริการ

สอบถามเพิ่มเติมเรื่องการตรวจสอบสิทธิประโยชน์และอื่นๆ

NHSO Call Center

1330

ห้อง Line Support : บริการคุมกำเนิด (บริการตอบข้อซักถามบริการแจกยาเม็ดคุมกำเนิด)
 ผู้ที่สามารถขอสิทธิ์เข้าห้องได้ : เจ้าหน้าที่หลัก สปสช
 เจ้าหน้าที่ รพ.และหน่วยบริการต่างๆ
 เจ้าหน้าที่รณาคารกรุงเทพฯ

Line Services Time
 วันทำการ จันทร์ - ศุกร์ : 8:00 a.m. – 18:00 p.m.



บริการคุมกำเนิด

ขั้นตอน การขอสิทธิ์เข้าห้องไลน์ โดย แสกน QR และใส่ชื่อผู้ขอสิทธิ์ ดังนี้

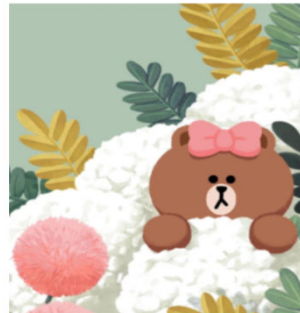
- เจ้าหน้าที่ สปสช : ระบุตัวตนในการขอสิทธิ์โดย สปสช + ชื่อ
- เจ้าหน้าที่ รพ. : ระบุตัวตนในการขอสิทธิ์โดย รพ. + ชื่อ
- เจ้าหน้าที่ หน่วยบริการ : ระบุตัวตนในการขอสิทธิ์โดย ชื่อร้านขายยา + ชื่อ
- เจ้าหน้าที่ รณาคาร : ระบุตัวตนในการขอสิทธิ์โดย KTB + ชื่อ

1. สแกน QR



บริการคุมกำเนิด

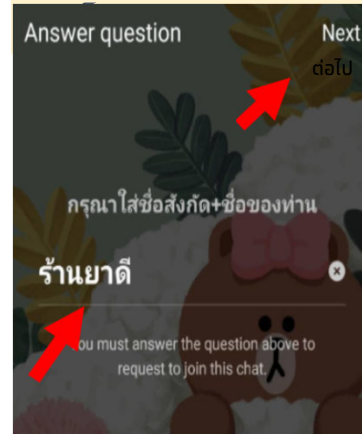
2. กดเข้าร่วมด้วยหน้าโปรไฟล์ใหม่



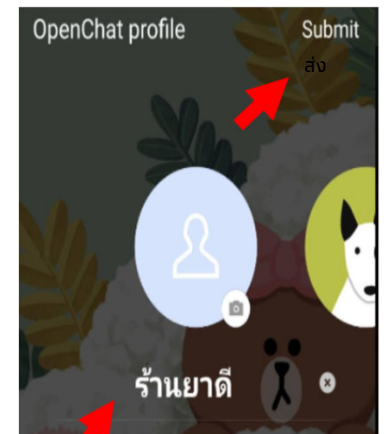
บริการคุมกำเนิด
 2 members 0 note
 Healthcare:การให้บริการคุมกำเนิด

Join with new profile

3. ใส่ชื่อ ตามกำหนดด้านบน เช่น รพ. กรุงเทพฯ หรือ ร้านยา



4. ใส่ชื่อเหมือนขั้นตอนที่ 3ซ้ำอีกครั้งแล้วกด ส่ง



Thank you

