

# การจัดทำแผนรายงานการเงิน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



## วาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

## วาระที่ ๒

เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การจัดทำแผนทางการเงิน (Planfin)

## วาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ แนวทางการจัดทำแผนเงินบำรุง

๓.๒ แบบฟอร์มการจัดทำแผนเงินบำรุง

## วาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ



# Planfin

## การใช้งาน

1 [Planfin2565](#)

2 [Revenue](#)

3 [Expense](#)

4 [วิเคราะห์แผน8แบบ](#)

5 [งบทดลอง รพ](#)

6 [WS=Re-Exp](#)

7 [Ws-ยา เวชฯ](#)

8 [Ws-วัสดุอื่น](#)

9 [Ws-แผนเจ้าหน้าที่การค้า](#)

10 [Ws-แผนบริหารจัดการลูกหนี้](#)

11 [Ws-แผนลงทุน](#)

12 [Ws-แผนสนับสนุน รพ.สต.](#)

13 [Ws-Mapping](#)

14 [แผนรับจ่ายเงินบำรุงฯ](#)

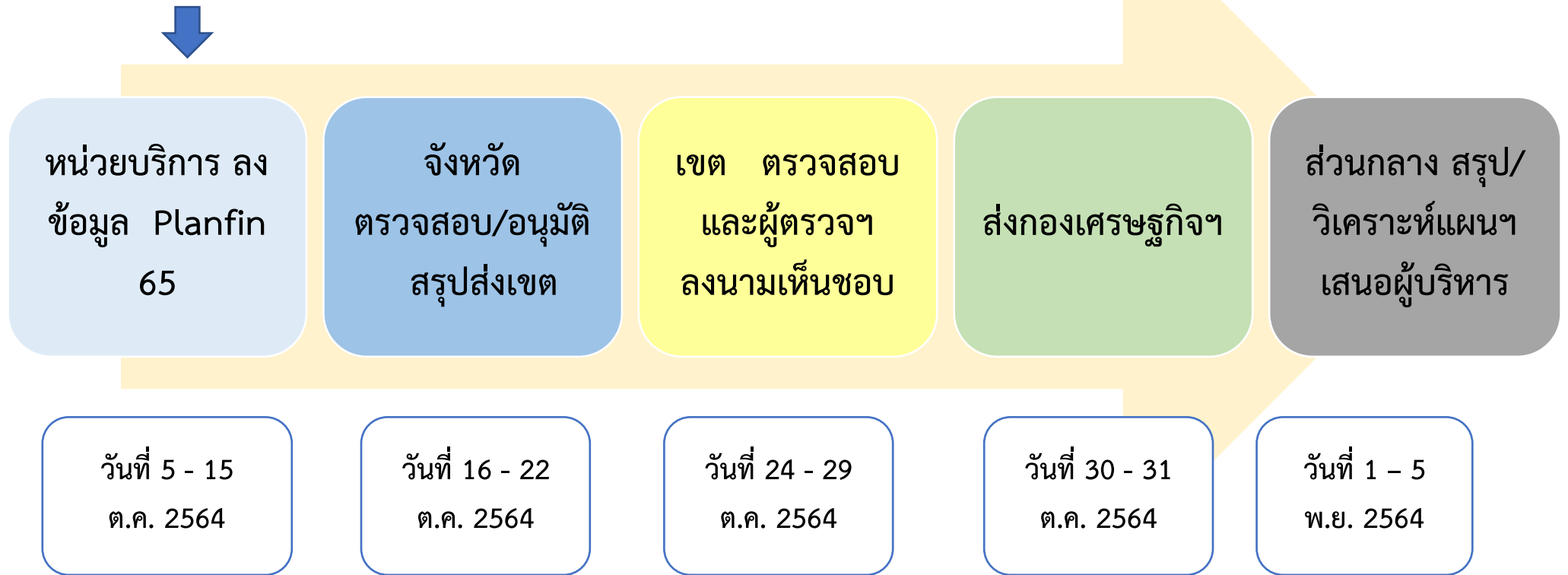
15 [แผนก่อหนี้](#)

[ตั้งค่ารายงานแผนเงินบำรุงฯ](#)

Template ปรับเปลี่ยน UC65

ส่งให้เขต 6 ก.ย. 64

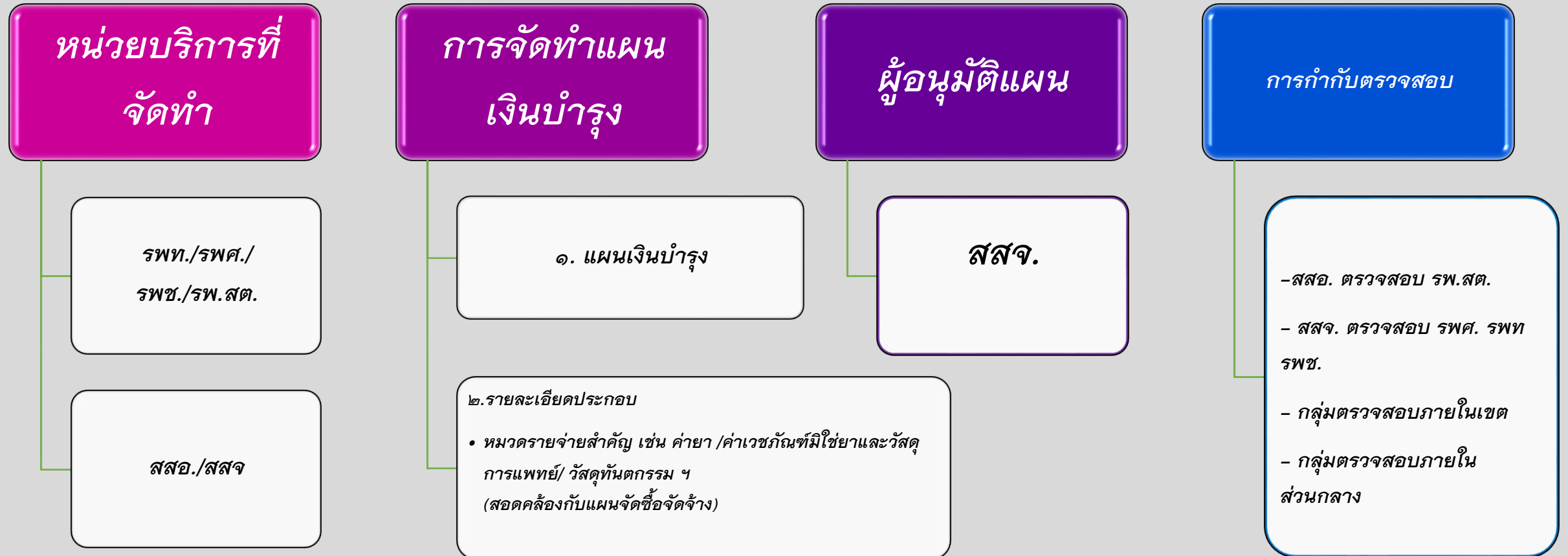
เขตส่งปรับเปลี่ยน UC65 ให้กองเศรษฐกิจฯ 5 ต.ค.64



เปิดระบบลงข้อมูล ๕ ต.ค.๖๔



ที่มา : สืบเนื่องจากการตรวจราชการ รอบที่ ๑ ปังงบประมาณ ๒๕๖๔ พบว่า หน่วยบริการยังไม่ได้จัดทำแผนเงินบำรุง



# แนวทางการจัดทำแผนเงินบำรุง

ประเด็น	แผนเงินบำรุง	Planfin
๑. หลักเกณฑ์การจัดทำ	๑. รับ-จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ๒. รับ-จ่าย : จากเงินบำรุง (เกณฑ์เงินสด)	๑. รับ-จ่ายจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ๒. รับ-จ่าย : จากเงินสด + รายการที่ไม่ได้รับเป็นเงินสด (เกณฑ์คงค้าง)
๒. รายการที่ต่างกัน	ไม่มี รายการ งบประมาณส่วนบุคคลากร  ไม่มี รายการ ค่าเสื่อม/ค่าตัดจำหน่าย/หนี้สูญและสงสัยจะสูญ	มี  มี
๓. ตัวเลขที่แสดงต่างกันบางรายการ เช่น	๑. ค่ายาที่วางแผนจะจัดซื้อ (เจ้าหน้าที่งวด เท่ากับ เจ้าหน้าที่ปลายงวด)  ๒. ค่าครุภัณฑ์ แสดงทั้งจำนวน	ค่ายาใช้ไป  ค่าเสื่อมครุภัณฑ์
๕. หน่วยบริการที่จัดทำ	รพศ./รพท./รพช./รพ.สต./สสจ./สสอ.	รพศ./รพท./รพช.
๖. ผู้อนุมัติ	สสจ.	สสจ. ผู้ตรวจราชการ เห็นชอบ

## แนวทางการจัดทำแผนเงินบำรุง (ต่อ)

# 1.แผนเงินบำรุง

## ๒.รายละเอียดประกอบแผน..

๒.๑ วัสดุการแพทย์ทั่วไป	๒.๑ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว
๒.๒ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๒.๒ ค่าจ้างพนักงานกระทรวง
๒.๓ ค่ายา/ค่ายาสมุนไพร	๒.๓ ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว
๒.๔ งบลงทุนเงินบำรุง(ค่าครุภัณฑ์/ค่าสิ่งก่อสร้าง)	๒.๔ ค่าตอบแทนเบี่ยงเลียงเหมาจ่าย (ผ.๑๑)
๒.๑๒ แผนสนับสนุน รพ.สต.	๒.๕ ค่าตอบแทน
	๒.๖ เงินเพิ่ม (พ.ต.ส.)

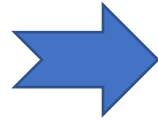


# แนวทางการจัดทำแผนเงินบำรุง (ต่อ)

## แผนเงินบำรุง

<http://planfin.cfo.in.th>

■ รพศ. รพท.  
รพช.



### การใช้งาน

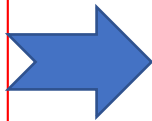
- |   |                  |    |                           |
|---|------------------|----|---------------------------|
| 1 | Planfin2565      | 9  | Ws-แผนเจ้าหน้าที่การค้า   |
| 2 | Revenue          | 10 | Ws-แผนบริหารจัดการลูกหนี้ |
| 3 | Expense          | 11 | Ws-แผนลงทุน               |
| 4 | วิเคราะห์แผน8แบบ | 12 | Ws-แผนสนับสนุน รพ.สต.     |
| 5 | งบทดลอง รพ       | 13 | Ws-Mapping                |
| 6 | WS=Re-Exp        | 14 | แผนรับจ่ายเงินบำรุงฯ      |
| 7 | Ws-ยา เวชภา      | 15 | แผนก่อนนี้                |
| 8 | Ws-วัสดุอื่น     |    | ตั้งคำรายงานแผนเงินบำรุงฯ |



รายละเอียดประกอบ  
แผนเงินบำรุง

ชื่อไฟล์\_รายละเอียด\_  
แผนเงินบำรุง

■ สสอ. สสจ.  
รพ.สต.



WS\_แผนเงินบำรุง\_รพตต65 - Excel

การใช้งาน	
1	สรุปลงแผนจัดซื้อ
2	งบทดลอง รพ.สต.
3	WS=Re-Exp
4	แผนรับจ่ายเงินบำรุงฯ
5	Ws-Mapping
6	
9	ตั้งคำรายงานแผนเงินบำรุงฯ

# Timeline : จัดทำ Planfin + แผนเงินบำรุง ปี ๒๕๖๕

Template ปรับเปลี่ยน UC65

ส่งให้เขต 6 ก.ย. 64

เขตส่งปรับเปลี่ยน UC65 ให้กองเศรษฐกิจฯ 5 ต.ค.64



เปิดระบบลงข้อมูล ๕ ต.ค.๖๔





แผนปฏิบัติการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ประเภท วัสดุการแพทย์ทั่วไป

หน่วยงาน.....จังหวัด.....

ประจำปีงบประมาณ 256x

ลำดับ	รายการวัสดุการแพทย์ทั่วไป	ประเภท	ขนาดบรรจุหน่วยนับ	อัตราการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ประมาณการใช้ในปี 256x (รายการ)	ปริมาณคงคลังยกมา (รายการ)	มูลค่าคงคลังปี 6x (บาท)	ประมาณการจัดซื้อในปี 256x (รายการ)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ประมาณการจัดซื้อปี 256x (บาท)	มูลค่างวดที่ 1 ปี 256x (บาท)	มูลค่างวดที่ 2 ปี 256x (บาท)	มูลค่างวดที่ 3 ปี 256x (บาท)	มูลค่างวดที่ 4 ปี 256x (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง		วิธีการจัดซื้อ	กลุ่มงาน	หมายเหตุ
				มูลค่า 256x	มูลค่า 256x	มูลค่า 256x											จำนวน	มูลค่า			
																		(บาท)			
1	Plaster ผ้า 1cms	วัสดุวิทย์	กล่อง															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
2	Silk no 2/0	วัสดุวิทย์	ม้วน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
3	Silk no 3/0	วัสดุวิทย์	ม้วน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
4	Slapเปลือกสำเร็จรูป 3"	วัสดุวิทย์	กล่อง															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
5	Slapเปลือกสำเร็จรูป 4"	วัสดุวิทย์	กล่อง															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
6	Slapเปลือกสำเร็จรูป 6"	วัสดุวิทย์	กล่อง															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
7	Soft callar no L	วัสดุวิทย์	อัน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
8	Soft callar no m	วัสดุวิทย์	อัน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
9	Soft callar no s	วัสดุวิทย์	อัน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
10	Spinal needle dis no 20	วัสดุวิทย์	อัน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
11	Spinal needle dis no 22	วัสดุวิทย์	อัน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
12	Spinal needle dis no 23	วัสดุวิทย์	อัน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
13	Spinal needle dis no 25	วัสดุวิทย์	อัน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
14	Stockgenet	วัสดุวิทย์	ม้วน															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
15	Suction no 10	วัสดุวิทย์	เส้น															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
16	Suction no 12	วัสดุวิทย์	เส้น															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
17	Suction no 14	วัสดุวิทย์	เส้น															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
18	Suction no 16	วัสดุวิทย์	เส้น															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
19	Suction no 18	วัสดุวิทย์	เส้น															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		
20	Suction no 5	วัสดุวิทย์	เส้น															เฉพาะเจาะจง	กลุ่มการ		

รวมทั้งสิ้น

0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

0.00 0.00

เฉพาะเจาะจง

กลุ่มการ

ลงชื่อ .....

( )

( )

ผู้เสนอแผน

ลงชื่อ .....

( )

( )

ผู้เห็นชอบแผน

ลงชื่อ .....

( )

( )

ผู้อนุมัติแผน

สรุปแผนปฏิบัติการจัดซื้อโดยใช้งบประมาณจากเงินบำรุง โรงพยาบาล..... จังหวัด.....

ประจำปีงบประมาณ 256x

ลำดับ	รายการวัสดุสำนักงาน	มูลค่าการใช้จ่ายนหลัง			มูลค่า	ประมาณ	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่าการจัดซื้อปี
		3 ปี			คงคลัง	การจัดซื้อ	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4	งบ 256x
		ปี256x	ปี256x	ปี256x	ยกมา	ปี 256x	(ต.ค.-ธ.ค)	(ม.ค.-มี.ค.)	(เม.ย-มิ.ย.)	(ก.ค.-ก.ย.)	มูลค่า
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
1	วัสดุสำนักงาน										
2	วัสดุคอมพิวเตอร์										
3	วัสดุการแพทย์ทั่วไป										
4	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์										
5	เวชภัณฑ์ยา										
6	ยาสมุนไพร										
7	วัสดุทันตกรรม										
8	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง										
9	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่										
10	วัสดุการเกษตร										
11	วัสดุเครื่องแต่งกาย										
12	วัสดุงานบ้านงานครัว										
13	วัสดุบริโภค (อาหารเหลือ)										
14	วัสดุก่อสร้าง										
15	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ										
16	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น										
17	ค่าสาธารณูปโภค										
18	ค่าใช้สอย										
19	สิ่งก่อสร้าง										
20	ครุภัณฑ์สำนักงาน										
รวมทั้งสิ้น											
	ลงชื่อ .....	ผู้เสนอแผน	ลงชื่อ .....	ผู้เห็นชอบแผน	ลงชื่อ.....	ผู้อนุมัติแผน					
	( )		( )		( )						
	( )		( )		( )						
	หน.กลุ่มงานบริหารทั่วไป		ผอ.โรงพยาบาล		นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด						

แบบฟอร์มภาระผูกพันของหน่วยงาน  
ชื่อหน่วยงาน.....รหัสหน่วยงาน.....  
สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

รายการ	จำนวนเงิน
<b>ภาระผูกพันของหน่วยงาน</b> <b>ค่าใช้จ่ายบุคลากรค้ำจ่าย</b> ค่าใช้จ่ายบุคลากรค้ำจ่าย/พนักงานกระทรวง ค่าล่วงเวลางานบริการ/งานสนับสนุน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรผ่าตัดหรือผลัดตึกของพยาบาล ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน ค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย (ฉ.๑๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน (ฉ.๑๒) เงินเพิ่ม (พ.ต.ส.) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC) เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น <b>ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานค้ำจ่าย</b> ค่ายา ค่าวัสดุการแพทย์/วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์/วัสดุทันตกรรม ค่าวัสดุอื่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าตอบแทนอื่น ค่าใช้สอย ค่าครุภัณฑ์ค้ำจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างค้ำจ่าย ใช้จ่ายอื่นค้ำจ่าย <b>รวมภาระผูกพันทั้งสิ้น</b>	
	xx

แบบฟอร์มการก่อกั้นภาระผูกพัน อายุมากกว่า 1 ปี  
 ชื่อหน่วยงาน.....รหัสหน่วยงาน.....  
 สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ลำดับ	รายการก่อกั้นภาระผูกพัน	เลขที่สัญญา/ลงวันที่	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	จำนวนเงิน (บาท)	ระยะเวลาจ่ายชำระ	
						จ่ายชำระภายในปีงบประมาณ 2565 (บาท)	จ่ายชำระภายในปีงบประมาณ 25xx (บาท)
รวมเป็นเงิน						0	0



*Thank you*